

# Indsatsplan 2017

SOSU Nords overordnede strategiske pejlemærker - "Udsyn 2020" - findes på vores hjemmeside: <http://ipaper.ipapercms.dk/SOSUNORD/Udsyn2020/>.

SOSU Nord udarbejder årligt en indsatsplan for det kommende år, der med afsæt i skolens selvevaluering og kvalitetsopfølgning fokuserer vores indsats mod skolens aktuelle udfordringer og muligheder i vores stræben efter at skabe erhvervsuddannelser og efteruddannelse i verdensklasse.

Skolens indsatsplan udgør sammen med skolens handleplan for øget gennemførelse skolens opfølgingsplan, jf. bekendtgørelse om erhvervsuddannelse, § 7, stk. 3.

## Uddannelserne

Afsnittet beskriver indsats, der understøtter aktiviteten og udvikling af uddannelserne. Eksempelvis rekrutteringsmæssige tiltag, udvikling af samarbejdet med praktikken m.v.

### Fælles pædagogisk, didaktisk grundlag

Beskrivelse af - Problemstilling - Målgruppe	Hvilket team arbejder med indsatsen?	Beskriv indsatsen (kort)	Hvilket mål sættes for indsatsen?	Hvordan måles indsatsen?
Der er behov for at udvikle et fælles afsæt og sprog omkring undervisning på SOSU Nord samt at optimere udnyttelsen af underviserressourcerne for at sikre en bæredygtig driftsøkonomi fremadrettet.	Ledelse, undervisere og støt-tefunktioner	Der gennemføres udviklingsproces i 1. halvår 2017 med fælles seminarer og eksperimenter i teamene.	<ul style="list-style-type: none"><li>○ Der er gennemført et procesforløb med udvikling af skolens pædagogisk didaktiske grundlag med tydeliggørelse af læringssituationer, - metoder og materialer</li><li>○ Skolens grundlæggende læringssyn er beskrevet og det pædagogisk/didaktiske grundlag er reformuleret</li><li>○ Undervisernes rolle som vejleder, facilitator og motivator er</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>○ Oplæg til nyt pædagogisk / didaktisk grundlag behandles i den samlede ledelse inden fremsendelse til de lokale uddannelsesudvalg</li><li>○ Skolens kompetencestrategi skal indeholde understøttende elementer</li><li>○ Begrebet diskuteres på teammøderne "Den aktive lærende elev", således underviserne rustes til at udarbejde opgaver/materialer der stimulerer "den ak-</li></ul>

Beskrivelse af - Problemstilling - Målgruppe	Hvilket team arbejder med indsatsen?	Beskriv indsatsen (kort)	Hvilket mål sættes for indsatsen?	Hvordan måles indsatsen?
<p>Skolens pædagogisk/didaktiske grundlag udvikles/reformuleres i sammenhæng med en studieaktivitetsmodel for SOSU Nord med det formål at sikre</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Fælles forståelse af SOSU Nords grundlæggende læringssyn</li> <li>○ Tydeliggørelse af forskellige studieaktiviteter på SOSU Nord, og udvikling af fælles sprog omkring læringssituationer. Målet er at sikre tydelig forventningsafstemning i forholdet mellem elever og undervisere</li> <li>○ Styrkelse af den aktivt lærende elev og fælles forståelse af begrebet "den aktivt lærende elev"</li> <li>○ Fortsat udvikling af digitaliserede materialer til undervisningen, og udvikling af</li> </ul>			<p>udviklet og beskrevet og understøttes via skolens kompetencestrategi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Optimering af ressourceforbrug til undervisningsopgaven omsat til konkret mindre ressourceforbrug fra og med 1. halvår 2017</li> </ul>	<p>tivt lærende elev" Herunder vidensdeling på tværs i teamet af de inspirerende eksempler.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ De pædagogiske ledere udøver løbende opfølgning og sparring omkring undervisningsopgave, -rolle og tidsforbrug</li> <li>○ Der opnås markante besparelser så uddannelserne på SOSU Nord fremadrettet kan drives på et bæredygtigt grundlag</li> </ul>

Beskrivelse af - Problemstilling - Målgruppe	Hvilket team arbejder med indsatsen?	Beskriv indsatsen (kort)	Hvilket mål sættes for indsatsen?	Hvordan måles indsatsen?
<p>fælles sprog om digitale metoder og værktøjer</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Effektiv og målrettet brug af undervisningsressourcer</li> <li>○ At praksisnærhed og simulationsbaseret undervisning er skrevet ind i skolens pædagogisk / didaktiske grundlag</li> </ul> <p>Målgruppe: Pædagogiske ledere, undervisere og elever</p>				

## Omsorg, sundhed og pædagogik

Beskrivelse af - Problemstilling/emne for indsats - Målgruppe	Hvilket team arbejder med indsatsen?	Beskriv indsatsen (kort)	Hvilket mål sættes for indsatsen?	Hvordan måles indsatsen?
<p>Vi ønsker at synliggøre og skabe vækst ift. vores uddannelser og ønsker fortsat at arbejde med øget rekruttering og fastholdelse af elever til vores grundforløb. Vi skal tiltrække og fastholde elever.</p>	Ungeteam Udviklingskonsulenter	<p>Prioritering af tid til at gøre SOSU Nord synlig, aktiv deltagende og nærværende i det eksterne samarbejde. Herunder; Fortsat deltagelse i indsatsgrupper/arbejdsgrupper</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Brobygning</li> <li>• Udvidet brobygning</li> <li>• EUD-10</li> <li>• Tilbudsbrobygning</li> <li>• Valgfag</li> <li>• Kombinationsforløb</li> <li>• KUU (Kombineret ungdomsuddannelse)</li> <li>• Vejledningmøder</li> <li>• Uddannelsespræparerende forløb for ikke uddannelsesparate</li> </ul> <p>I samarbejde med andre nordjyske erhvervsskoler skal der etableres GF 1 på SOSU Nords satellitter i Frederikshavn, Fjerritslev, Hobro og Aars.</p> <p>I 2016 blev der udviklet et 13 ugers GF 1 forløb til unge ledige i hele Region Nordjylland, der grundet alder</p>	<p>Der skal være en stigende aktivitet på alle områder fra 2016 til 2017.</p> <p>Øget tilgang af brobygningsforløbsaktiviteter og samarbejde med folkeskoleområdet.</p> <p>Øget elevtilgang.</p> <p>Målet er at etablere et bæredygtigt grundlag for udbud af GF1 bredt i regionen</p> <p>Målet med implementering af 13 ugers GF 1 forløb er at der oprettes 2 hold.</p>	<p>Aktiviteten måles i antallet af deltagende årselever.</p> <p>På GF1 skal en større andel fra 9. og 10. klasse påbegynde uddannelsen i 2017 end i 2016.</p> <p>Holdetablering pr. 1/8 2017 på et økonomisk og fagligt rentabelt niveau</p> <p>Holdene oprettes.</p> <p>Holdene oprettes.</p>

Beskrivelse af - Problemstilling/emne for indsats - Målgruppe	Hvilket team arbejder med indsatsen?	Beskriv indsatsen (kort)	Hvilket mål sættes for indsatsen?	Hvordan måles indsatsen?
		<p>og evt. manglende uddannelsesparathed ikke kan starte op på ordnært GF 1. I 2017 skal dette forløb implementeres.</p> <p>I 2017 vil der desuden være særligt fokus på rekruttering til EUX Velfærd fra grundskolen. Dette vil foregå via specialdesignede brobygningsforløb af 2 dages varighed, hvor 1. dag er introduktion til grundfag og 2. dag er introduktion til erhvervsfag.</p> <p>Brobygning for kontakthjælpsmodtagere og tosprogede. Vi ønsker, gerne i samarbejde med kommunerne i regionerne, at udvikle og igangsætte brobygningsforløb for 2-sprogede.</p>	<p>Der skal være øget tilgang på EUX velfærd, målet er 2-3 hold i 2017.</p> <p>Målet er at vi i 2017 kører 2 brobygningsforløb, et forår og et efterår.</p>	Holdene oprettes.
Vi ønsker at fremstå som en attraktiv ungdomsuddannelse, samt fremstå og agere som en professionel samarbejdspartner for eksterne relationer.	Ungeteamet PR	<p>Vi ønsker fortsat at øge den politiske bevågenhed ift. vores uddannelser.</p> <p>Vi vil have fokus på at styrke samarbejdet med UU-centrene og uddannelseshusene i kommunerne i Region Nordjylland.</p>	<p>Vi opleves af omverdenen som en stærk, professionel og veletableret ungdomsuddannelse.</p> <p>Der afholdes netværks- og samarbejds møder.</p>	<p>Øget tilgang af elever på vores grundforløb.</p> <p>Opsamling på netværks- og samarbejds møder og opfølgingsplan udarbejdes</p> <p>Positiv omtale fra eksterne relationer via tilbagemeldinger fra konsulenter, undervisere og vejledere, der deltager i diverse</p>

Beskrivelse af - Problemstilling/emne for indsats - Målgruppe	Hvilket team arbejder med indsatsen?	Beskriv indsatsen (kort)	Hvilket mål sættes for indsatsen?	Hvordan måles indsatsen?
		<p>Vi ønsker at styrke det tværsektorielle samarbejde med bl.a. Folkeskolen og Ungdomsklubber og produktionsskoler. Dette ved at tage initiativ til at invitere til netværksmøder på SOSU Nord 2 gange årligt.</p> <p>I 2017 sættes der særligt fokus på at skabe synlighed omkring SOSU Nord's uddannelser gennem samarbejds møder med 10. klassecentre og UU centre.</p> <p>Vi vil styrke forældresamarbejdet på vores grundforløb, for de 16-18 årige. Som særligt tiltag i 2017 vil lærerne deltage i informations/forældremøder med elever og forældre.</p> <p>Vi vil have fokus på vores vejledningsindsats, og være tilstede der hvor det giver mening. I 2016 er igangsat en indsats, hvor der afholdes månedlige vejledningsmøder i Aalborg og Hjørring, hvor alle kommende ansøgere, jobcentre og samarbejdspartnere kan få såvel</p>	<p>Lærerne deltager i informationsmøder. Helt konkret vil der være 1 forældremøde pr. GF1 forløb.</p> <p>Vejledningsindsatsen evalueres via nye spørgsmål i ETU. Resultater fra 2017 sammenlignes med 2016</p>	<p>netværksmøder, samarbejdsarrangementer og lign.</p> <p>Gennemførte møder</p> <p>ETU 2016-2017.</p> <p>Vejledningsindsatsen og PR indsatsen evalueres og justeres løbende på månedlige møder med vejlederne og lederen for området.</p>

Beskrivelse af - Problemstilling/emne for indsats - Målgruppe	Hvilket team arbejder med indsatsen?	Beskriv indsatsen (kort)	Hvilket mål sættes for indsatsen?	Hvordan måles indsatsen?
		<p>generel, som individuel vejledning. Indsatsen fortsættes i 2017.</p> <p>Vi vil desuden styrke oplysning om muligheden for den interne vejledning på skolen. Dels ved i højre grad at gøre vejlederne synlige for eleverne, fx ved jævnlige præsentationer ved morgensamlinger, reklamer for vores "Åben vejledning", samt vejledningseftermiddage, både mundtligt ved morgensamling og på INFO skærme i huset.</p> <p>Vi vil arbejde med PR og promovering af ungeområdet:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Udviklingskonsulenter vedligeholder og ajourfører hjemmesiden i samarbejde med PR. Herunder oftest stillede spørgsmål.</li> <li>• Udviklingskonsulenter deltager i uddannelsesmesser, uddannelsesaftner, Åbent Hus arrangementer mm.</li> </ul>	<p>SOSU Nords uddannelsesmuligheder skal være synlige og tilgængelige for unge- og voksne</p>	<p>Via ansøgertal</p>

Beskrivelse af - Problemstilling/emne for indsats - Målgruppe	Hvilket team arbejder med indsatsen?	Beskriv indsatsen (kort)	Hvilket mål sættes for indsatsen?	Hvordan måles indsatsen?
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Udviklingskonsulenterne udvikler udbudsmateriale/vejledningsmateriale i samarbejde med PR</li> <li>• Der arbejdes med generel promovning af ungeområdet via Facebook og radio-spots</li> </ul>		
<p>Vi ønsker at arbejde med øget elevtrivsel, hvor vi har fokus på at skabe god klassekultur og stærke fællesskaber hvor alle føler sig trygge og velkomne.</p> <p>Vi ønsker at faglige og pædagogiske succeshistorier skal bringes i fokus.</p>	Ungeteamet Støttefunktionerne	<p>For at sikre fastholdelse og lavt fravær på GF 1 vil der i 2017 arbejdes med Projekt NetWerk. Dette projekt har til formål at styrke en bedre klassekultur, arbejdskultur og stærke fællesskaber, med henblik på at skabe gode og trygge læringsmiljøer for eleverne.</p> <p>For at dette kan styrkes, vil vi fokusere på at kompetenceudvikle lærere og vejledere til at kunne facilitere en sådan proces endnu bedre. Dette foregår via heldagsseminarer for underviserne, materiale fra projekt NetWerk, sparring med NetWerk, samt opfølgingsseminar.</p>	<p>Eleverne trives på vores grundforløb, og oplever en skole hvor de bliver mødt, hørt og set, og motiveres til at blive så dygtige som de kan.</p> <p>ETU: Elevtrivsel på GF 1, både i Hjørring og Aalborg skal overordnet have en score over 80 (særdeles godt niveau). Det betyder at niveauet skal fastholdes i Aalborg og forbedres i Hjørring, der skal være særligt fokus på undervisning, socialt miljø og egenmotivation.</p> <p>Det samlede frafald på GF1 skal reduceres i forhold til 2016. Særligt fokus på Hjørring afdelingen, hvor der i 2015/16 har været et større frafald på GF 1 end der har været på Aalborg afdelingen.</p>	<p>ETU 2017.</p> <p>Frafaldsstatistikker.</p>



Beskrivelse af - Problemstilling/emne for indsats - Målgruppe	Hvilket team arbejder med indsatsen?	Beskriv indsatsen (kort)	Hvilket mål sættes for indsatsen?	Hvordan måles indsatsen?
		<p>Der skal i Ungeteamet arbejdes strategisk og bevidst med "storytelling" som metode.</p> <p>Vi vil arbejde med undervisernes evne til at identificere, formulere og formidle den gode historie der er af stor betydning, når en organisation eller virksomhed skal kommunikere til sine målgrupper</p>	<p>Vi ønsker at skabe gode læringsforløb for den enkelte elev, samt skabe gode historier herom som andre fortæller videre.</p>	<p>Øget tilgang af elever på vores grundforløb.</p> <p>Positiv omtale fra eksterne relationer.</p>

## Grundforløb 2 og hovedforløb pædagogisk assistent

Beskrivelse af - Problemstilling - Målgruppe	Hvilket team arbejder med indsatsen?	Beskriv indsatsen (kort)	Hvilket mål sættes for indsatsen?	Hvordan måles indsatsen?
<p>Politisk mål: Erhvervsuddannelserne skal udfordre alle elever, så de bliver så dygtige, som de kan.</p> <p>Forudsætning herfor er bl.a. beskrivelse af niveauer herunder sikring af praksisnærhed</p>	<p>Undervisere Uddannelsesledere Praksis</p> <p>Målgruppe: Elever</p>	<p>Der anvendes bevidste pædagogiske metoder i undervisningen, således skolens undervisere systematisk arbejder med at tage udgangspunkt i elevernes faglige, sociale og personlige forudsætninger i tilrettelæggelsen og gennemførelsen af undervisningen, så alle elever bliver så dygtige, som de kan.</p> <p>I 2017 arbejdes med:</p> <p>1: Fortsat implementering af reformen, særligt af de 4 ny profilfag i uddannelsen. Kvalificering af valg af niveau i uddannelsen og beskrivelse og implementering af højere niveau i uddannelsen med fokus på læringsmiljø og didaktik indenfor nedenstående områder:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Talentspor</li> <li>• Højniveau</li> <li>• Ekspertniveau</li> </ul> <p>2. Samarbejdsrunde en gang i kvartalet mellem uddannelseskoordinatorer fra kommunerne og private udbydere samt SOSU Nord. Formål-</p>	<p>At flere elever vælger talentspor, min. 50%.</p> <p>At eleverne tager et bevidst og kvalificeret valg, når de vælger fag på højere niveau.</p> <p>1: At arbejdsgiver oplever at have tilstrækkelig viden ift. rådgivning af elever</p> <p>2: At eleverne og undervisere oplever transparens ift. elevernes valg og valget fremgår af elevernes uddannelsesplan.</p> <p>3: At underviserne kan trække de nødvendige data ift. at kunne tilrettelægge undervisningen ud elevernes forudsætninger og valg.</p> <p>4: At eleverne oplever praksisnærhed i undervisningen.</p>	<p>I forbindelse med den årlige udarbejdelse af Handlingsplan for Øget Gennemførelse vurderes andelen, der har valgt fag på højere niveauer, ekspertniveau og talentspor.</p> <p>Samarbejdet med arbejdsgiverne vurderes ud fra den årlige virksomhedstilfredsundersøgelse (VTU) med særligt fokus på samarbejdet mellem skole og praksis.</p> <p>Samarbejdet mellem skole og praktik måles endvidere via ETU. Fokus for måling er eleven oplevede sig godt forberedt på at komme i praktik og elevens oplevelse af om det lærte i skolen kan bruges i praktiken.</p> <p>Vejledningsindsatsen evalueres og justeres løbende på månedlige møder med vejlederne og lederen for området.</p> <p>Desuden evalueres vejledningsindsatsen som noget nyt via nye spørgsmål i ETU. Resultater fra 2017 sammenlignes med 2016.</p> <p>Undervisningen og undervisningsmiljø måles via ETU 2017, hvor der skal være fremgang, sammenlignet med tidligere års ETU.</p>

Beskrivelse af - Problemstilling - Målgruppe	Hvilket team arbejder med indsatsen?	Beskriv indsatsen (kort)	Hvilket mål sættes for indsatsen?	Hvordan måles indsatsen?
		<p>let er at fastholde det gode samarbejde, drøfte udfordringer, samt udvikling af fx optageprocedurer og planlægning af elevernes praktikperioder og generelt at skabe sammenhæng i elevers uddannelsesforløb. Der vil også i 2017 være yderligere fokus på at klæde praksis på til at vejlede eleverne ift. mulighederne for at tage talentspor</p> <p>3. Beskrivelse og kobling mellem præstationsstandarder og bedømmelsesgrundlag</p> <p>4. Kvalitetssikring af vejledningsindsatsen i overgang fra GF2 til hovedforløb således flere elever vælger talentspor</p> <p>5. Øget fokus på praksisnærhed ved bevidst anvendelse af værksteder i undervisningen:  Værksteder tænkes ind som en naturlig del af undervisningen på PAU uddannelsen.</p> <p>6. Særligt fokus via kvalitetsprojekt:  Etablering af samarbejde med børnehave / dagpleje og implementering af digital strategi.</p>		

Beskrivelse af - Problemstilling - Målgruppe	Hvilket team arbejder med indsatsen?	Beskriv indsatsen (kort)	Hvilket mål sættes for indsatsen?	Hvordan måles indsatsen?
		7: Deltagelse i FoU projekt: Forsøgs og udviklingsprogram og vidensbaseret implementering af EUD reformen		
<p>Politisk mål: Flere skal fuldføre en erhvervsuddannelse og højere elevtrivsel.</p> <p>Frafaldsprocent er øget på GF2 fra 23% til 28%. Samtidig er antallet af opsigelser steget på hovedforløbet.</p> <p>Med den tildelte markant lavere kvote på GF2 ansøgere er der derfor behov for øget fokus på gennemførelse af uddannelse, således der er tilstrækkelig antal kvalificerede ansøgere til hovedforløbet.</p> <p>Der er derfor behov for skabe et uddannelsesforløb, således at eleverne oplever sammenhæng i uddannelsesforløbet.</p>	Undervisere, elever, samarbejdspartnere	<p>1: Implementering af virksomhedsforlagt undervisning på GF2.</p> <p>2: Fortsat kvalitetssikring i forhold til at skabe en samlet pædagogisk assistent uddannelse, særligt med fokus på at eleven oplever sammenhænge og taksonomi i uddannelsesforløb fra GF2 til hovedforløb.</p> <p>3: Implementering af ny kontaktlærerfunktion, hvor indsats tager sigte mod en styrkelse af kontaktlærerfunktionen og relationsdannelse. Retter sig mod både grundforløb og hovedforløb. Indsatsen er udviklet i løbet af 2016 og implementeres i 2017.</p>	<p>Gennemførelsesprocent på 2015 niveau: 23%.</p> <p>Elevtrivsel skal fortsat være på et særdeles godt niveau på GF 2 PAU, som det var i ETU 2015, vurderingen af undervisningen, organisering og socialt miljø skal forbedres ift. Resultaterne fra 2015.</p> <p>1: Der skemalægges med kontaktlærere tid</p> <p>2. Der videndeles på teammøder ift. elevernes uddannelsesparathed, læringsdisciplin etc.</p> <p>Indsats vil reducere fejl og misforståelse vedr. afvikling og afklaring af uddannelsesforløb, prøver, godskrivninger, planlægning. Ligeledes vil opmærksomhed og dialog omkring elever medføre tidligere vurdering af støttende indsats.</p>	<p>Via gennemførelses- og frafaldsstatistikker.</p> <p>ETU 2016 og 2017.</p>

Beskrivelse af - Problemstilling - Målgruppe	Hvilket team arbejder med indsatsen?	Beskriv indsatsen (kort)	Hvilket mål sættes for indsatsen?	Hvordan måles indsatsen?
<p>Den lave dimensioneringsaftale medfører behov for øget indsats for andre målgrupper, herunder rekruttering af elevgruppen, voksne over 25 år, der gennemfører skoleforløb uden praktik (EUV1).</p> <p>Rapport fra EVA viser lavt kendskab til EUV og afkortede forløb.</p> <p>Der er derfor behov for indsats for at øge ansættelse af elever på uddannelsen, særligt EUV1 elever.</p> <p>Indsats på private opholds- og bosteder</p>	<p>Ledelse, konsulenter, undervisere, PR Call center</p>	<p>Samarbejds møde en gang i kvartalet mellem uddannelseskoordinatoren fra kommunerne og private udbydere samt SOSU Nord. Formålet er at fastholde det gode samarbejde, drøfte udfordringer, samt udvikling af fx optageprocedurer og planlægning af elevernes praktikperioder og generelt at skabe sammenhæng i elevers uddannelsesforløb.</p> <p>2: Måltrettet kampagne rettet mod FOA og arbejdsgivere.</p> <p>3: Opsporing af nye målgrupper, herunder dagplejere og ufaglærte omsorgsmedarbejdere.</p> <p>4: Fokus på rekruttering til uddannelsesforløb for EUV 1 elever</p> <p>5: Samarbejds- og infomøder: Ledelse, jobcentre og fagforeninger</p> <p>6: Praktikpladsopsøgende arbejde med fokus på at få nye aftaler - opholdssteder (privat)</p> <p>7: Kvalitetsprojekt: Implementering af digitale redskaber og pædagogik inden for dagplejeområdet</p>	<p>Opsporing af nyt marked med henblik på ansættelse af flere elever, særligt ift. EUV1 elever.</p> <p>Mål EUV1 2017: 50 elever</p>	<p>Antallet af EUV1 elever øges.</p> <p>Måles i faktuelle ansøgningstal, opstartede elever samt gennemførelsesprocent.</p>
<p>Praktikpladsopsøgende arbejde:</p> <p>De markant lavere kvoter for elevoptag og deraf</p>	<p>Ledelse og konsulenter Caller</p>	<p>1: Opsporing af nye uddannelsessteder</p> <p>2: Markedsføring – dialogmøder og</p>	<p>Oprettelse af nye praktikpladser.</p> <p>At eleverne får vejledning vedr. praktikpladsopsøgende arbejde i form af</p>	<p>At der er oprettet nye praktikpladser.</p> <p>At ansøgte midler bevilges, og andelen af opsøgende virksomhedsbesøg øges.</p>

Beskrivelse af - Problemstilling - Målgruppe	Hvilket team arbejder med indsatsen?	Beskriv indsatsen (kort)	Hvilket mål sættes for indsatsen?	Hvordan måles indsatsen?
markant lavere antal uddannelsespladser på hovedforløb medfører øget behov og fokus på kobling mellem elever og arbejdsmarkedets parter. Heraf behov for øget indsats i forhold til det praktikpladsopsøgende arbejde, herunder opdyrkelse og vedligeholdelse af eksisterende og nye praktikpladser.		information på hjemmesiden, herunder fokus på målrettet information til elever 3: Opbygning af platform "praktik plus" 4: Projekt: Ansøgning – AUB midler i samarbejde med SOSU Østjylland og SOSU FVH. 4. Vejledning og rådgivning af elever	åben vejledning og vejledning ved uddannelsesstart.  At der søges midler til øget indsats på området.	

## GF 2 SOSU og Social- og sundhedshjælper

Beskrivelse af - Problemstilling - Målgruppe	Hvilket team arbejder med indsatsen?	Beskriv indsatsen (kort)	Hvilket mål sættes for indsatsen?	Hvordan måles indsatsen?
<p>Gennemførelse: Med etableringen af to nye selvstændige SOSU uddannelser, ny SSH og SSA samt to målrettede GF2 forløb rettet mod disse uddannelser, vil det fortsat være en opgave at styrke gennemførelse af GF2 ikke mindst set i lyset af, at GF2 er fødekæden til SSH og SSA uddannelsen.</p> <p>Målgruppe: GF2 elever på SOSU Nord</p>	GF2/SSH	<p>Implementering af en ny beskrivelse af kontaktlærerfunktionen. Indsatsen tager sigte mod at præcisere opgaverne i kontaktlærerfunktionen. Dermed gives forbedret mulighed for indsats ift. den enkelte elev med henblik på at fastholde denne.</p> <p>Der vil endvidere fortsat være fokus på nytænkning og fælles forberedelse med en øget inddragelse af LVD teamets kompetencer vedr. IT baseret studiestøtte. Dertil kommer en styrket support fra LVD teamet samt uddannelseskonsulenter i introforløbene med henblik på at give eleverne en klar forståelse af den kommende uddannelse.</p>	<p>Fagkoordinatorer skemalægger med kontaktlærer tid.</p> <p>Indsatsen sættes løbende på teammøde, hvor der videndeles omkring elevernes uddannelsesparathed/ lærings disciplin etc.</p> <p>Indsatsen vil reducere fejl og misforståelser vedr. afvikling og afklaring af uddannelsesforløb, prøver, godskrivning, planlægning etc.</p>	<p>Antallet af vejledende samtaler samt helhedsvurderinger med praktikken reduceres og heraf følger et mindsket frafald.</p> <p>Større klarhed og struktur i indholdet i uddannelserne formodes at påvirke fastholdelsen af elever. Frarafaldet i 2017 skal på både GF 2 SOSU og SSH være under 2016 niveau. Måles via SOSU Nords gennemførelses- og frafaldsstatistikker.</p>
<p>Elevtrivsel: Der har i foråret 2016 været iværksat en række projekter på SOSU Nord med henblik på at højne trivsel herunder også projekter med fokus på elev trivsel.</p> <p>Målgruppe: Elever SOSU Nord</p>	GF2/SSH	<p>På det undervisningsmæssige område vil eleverne opleve et øget fokus på klasseledelse/kontaktlærerfunktionen. Fx gennem underviseres ansvar for gruppedannelse og støtte i hverdagen. Der vil være fokus på at den enkelte elev føler sig set og anerkendt fx efter sygdom. I det hele taget vil der være øget fokus på den enkelte elevs trivsel.</p>	<p>Indsatserne skal helt klart afspejle en positiv tilbagemelding fra eleverne i ETU'en. Den samlede elevtrivsel på GF 2 SOSU og SSH skal i 2016 og 2017, som i 2015, være på et særdeles godt niveau. Yderligere skal der være fokus på fremgang i ETU på de to parametre; socialt miljø og undervisere.</p>	Via ETU 2017.

## Social- og sundhedsassistent

Beskrivelse af - Problemstilling - Målgruppe	Hvilket team arbejder med indsatsen?	Beskriv indsatsen (kort)	Hvilket mål sættes for indsatsen?	Hvordan måles indsatsen?
<p>Gennemførelse: Med afsæt i den nye bekendtgørelse for SSA uddannelsen vil en af udfordringerne blive at arbejde med og fastholde et helt nyt segment af elever, da det forudsættes, der kommer flere unge ind på uddannelsen.</p> <p>Målgruppe: Elever på SSA</p>	SSA	<p>Kravene til SSA teamet vil især basere sig på en øget indsats og kontinuitet på holdene, både materialemæssigt samt ift. gennemgående undervisere.</p> <p>Der skal fortsat arbejdes med teamets store engagement.</p> <p>Der skal fortsat fokus på kontaktlærerfunktionen og relationsarbejdet mellem kontaktlærere og elever.</p>	<p>Fagkoordinator og uddannelsesleder sikrer denne indsats i den konkrete skemalægning.</p> <p>Der skal skabes en fælles bevidsthed i teamet om indholdet i kontaktlærerfunktionen, evalueringsmetoder og evalueringskriterier.</p> <p>Den samlede elevtrivsel på SSA skal i 2016 og 2017, som i 2015, være på et særdeles godt niveau.</p> <p>Fald i vejledende samtaler med praktikken samt en fastholdelse af frafaldstallet fra 2016 til 2017.</p>	<p>Løbende opfølgning på skemalægningsindsatsen.</p> <p>Regelmæssige faggruppemøder der understøtter indsatsen skal prioriteres.</p> <p>ETU 2017.</p> <p>Optælling af vejledende samtaler og via skolens frafalds- og gennemførelsesstatistikker.</p>
<p>Elevtrivsel: Understøtte elevtrivslen i den nye SSA uddannelse, hvor et nyt elevsegment vil stille nye krav til underviserne/undervisningsmetoder.</p> <p>Målgruppe: Elever SSA.</p>	SSA	<p>Der vil være fokus på den enkelte elevs forudsætninger, en mere praksisnær undervisning, varierende undervisningsformer samt et godt studiemiljø.</p>	<p>Uddannelseschef, uddannelsesleder samt fagkoordinator sikrer klare rammer for afvikling af undervisning, herunder fælles IT-plattform på den nye SSA uddannelse med henblik på at skabe et godt studie og undervisningsmiljø for både elever og undervisere.</p> <p>Forbedrede elevtilbagemeldinger fra elever i ETU'en omhandlende</p>	ETU 2017.



Beskrivelse af - Problemstilling - Målgruppe	Hvilket team arbejder med indsatsen?	Beskriv indsatsen (kort)	Hvilket mål sættes for indsatsen?	Hvordan måles indsatsen?
			det sociale miljø samt vurderinger af kvaliteten af undervisningen.	
I forbindelse med afviklingen af SKILLS på SOSU Nord opleves der ofte problemer med ressourceforbruget ift. afviklingen af arrangementet. Målgruppe: Alle deltagere i SKILLS arrangementet.	SSA teamet er ansvarlig.	Der vil blive udarbejdet en drejebog til SKILLS arrangementet, der beskriver hele forløbet samt de involverede opgaver. Endvidere vil SKILLS blive en del af den nye SSA LUP. Der til kommer et overslag over økonomi samt tidsforbrug.	Målet er at øge den praksisnære indsats i undervisningen for derigennem at skabe øget opmærksomhed om sundhedsuddannelserne.	Måles gennem vurdering af hvorvidt der er øget antal deltagere til SOSU Nords eget mesterskab.

## Ambulancebehandler

Beskrivelse af - Problemstilling - Målgruppe	Hvilket team arbejder med indsatsen?	Beskriv indsatsen (kort)	Hvilket mål sættes for indsatsen?	Hvordan måles indsatsen?
Undervisningsministeriet har bedt det faglige udvalg TUR om at revidere Redderuddannelsen, så den afsluttes på et kompetenceniveau som ambulancebehandler. SOSU Nord skal søge indflydelse på udviklingsarbejdet, og gøre sig attraktiv i forhold til et fremtidigt udbud af den nye uddannelse	Ledelsen, Videnscenter for teknologi og læring og VEU	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. SOSU Nords erfaringer skal inddrages i udvikling af den nye uddannelse. Det sker ved opsøgende arbejde overfor TUR/brancheudvalget, Danske regioner og Undervisningsministeriet.</li> <li>2. Projektudvikling – styrkelse af det sammenhængende patientforløb. Plan er at etablere simulationsfaciliteter, der kan understøtte uddannelse og træning af arbejdsprocesser og kommunikation i den præhospitale indsats, og styrke kommunikation mellem relevante faggrupper, herunder reddere og SOSU-personale. Projektet skal også styrke SOSU-personalets kommunikation med relevante parter omkring den akut syge patient.</li> <li>3. Udarbejdelse af udbudsansøgning ved evt. udbud af revideret uddannelse – eller etablere samarbejde med aktuell udbyder af redderuddannelsen</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. SOSU Nord inviteres med i udviklingsarbejdet</li> <li>2. Forprojekt gennemføres (bevilling fra Vækstforum/regional sundhedsplatform), og der udarbejdes udviklingsprojekt med ansøgning om støtte fra relevante fonde.</li> <li>3. SOSU Nord varetager fortsat ambulancebehandleruddannelsen efter sammenlægning af redder- og behandleruddannelsen – gerne i samarbejde med Rybners i Esbjerg</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Konkret på indsatsen, og om SOSU Nord bliver inddraget</li> <li>2. Gennemførelse af forprojekt og bevilgede midler til udviklingsprojekt</li> <li>3. SOSU Nord er godkendt som udbyder / har indgået samarbejdsaftale med Rybners</li> </ol>

## Arbejdsmarkedsuddannelser (AMU)

Der er overordnet fortsat fokus på opsøgende salg og virksomhedsbesøg, hvor formålet er vejledning og information om AMU, IDV samt EUV.

Derudover er det nødvendigt at kvalificere, optimere og effektivisere indsatsen omkring opsøgende salg og virksomhedsbesøg, også med henblik på at sælge kurser og kompetenceudviklingsforløb, og at hente inspiration ude i praksis, med det formål at udvikle og iværksætte nye kurser der matcher behovet hos vores potentielle kunder.

Vi ønsker med vores indsatser at skabe de bedst mulige betingelser for gode læringsforløb og kompetenceløft for kursister og kunder på arbejdsmarkedet, samt matche kundens behov for efteruddannelse.

Beskrivelse af - Problemstilling - Målgruppe	Hvilket team arbejder med indsatsen?	Beskriv indsatsen (kort)	Hvilket mål sættes for indsatsen?	Hvordan måles indsatsen?
<p>Vi vil tilstræbe, at der i 2017 er aktivitet på samtlige fælles kompetence beskrivelser FKB.</p> <p>Vi vil sikre vækst ved øget mængde af afholdte AMU kurser på SOSU Nord.</p>	VEU-team og Udviklingskonsulenter	<p>Udbyde kurser og pakker inden for samtlige FKB'er, og udbyde garantikurser.</p> <p>Intensivere kundeopsøgende arbejde mhp. salg og mersalg af kurser. Der foretages kontinuerligt opsøgende virksomheds- og kundebesøg hvor en del af besøget består i at konsulenterne identificerer behovet hos kunden, virksomheden og på branchens arbejdsmarked generelt.</p> <p>Vi vil fortsat samarbejde med et eksternt "Call-firma", om at lave det telefoniske salg og booking af kundemøder og besøg. Derudover vil vi udvide vores netværk, ved at invitere private og offentlige institutioner og virksomheder ind til fyraftensmøder, rundvisning, information mm.</p>	<p>Samtlige FKB udbydes.</p> <p>At overstige det disponerede budget for 2017 med 30 %.</p>	<p>Opgørelse ved årsskiftet.</p> <p>Ved årsregnskab og opgørelsen af 2017 ses en merindtægt på 30 % ift. det disponerede.</p>

Beskrivelse af - Problemstilling - Målgruppe	Hvilket team arbejder med indsatsen?	Beskriv indsatsen (kort)	Hvilket mål sættes for indsatsen?	Hvordan måles indsatsen?
		Alle afgående elever på EUD får ved dismission udleveret SOSU Nords kursus-katalog for at øge bevidstheden om- og synligheden af de mange efter-videreuddannelsesmuligheder.		
Vi skal fortsat sikre os at AMU undervisningen er praksisnær og har et højt fagligt niveau. Det sikres at fagligheden i undervisningen dækker og imødekommer branchebehov nu og i den nærmeste fremtid.	VEU-teamet	Vi har en særlig opmærksomhed på at teorien kobles til praksiseksempler. For at sikre at undervisningen er praksisnær anvendes følgende faciliteter på SOSU Nord: Future Lab, Snoezel, Værksteder: senge-stuer, lejlighed, børnehave, idrætshal, simulationsdukke, simulationstræning. Arbejdet med især simulationstræning har givet relevant udbytte og vist sig at fungere optimalt i 2016 og derfor fortsættes indsatsen i 2017.  Vi udvikler fortsat samarbejdet med kommuner, regioner og private udbydere, dels ved at effektivisere og intensivere Call-funktion, besøg i praksis og invitation til dialogmøder.	AMU/VEU-undervisningen skal være praksisnær og have et højt fagligt niveau.  SOSU Nord har som mål at karaktererne i evalueringerne skal være minimum 7.	Evalueringsredskabet "Vis Kvalitet" anvendes som en del af en systematisk opfølgning og justering.
SOSU Nord er fortsat aktiv og synlig i VEU-centrenes arbejde, og bidrager til opfyldelse af VEU-centrenes måltal ift. virksomhedsbesøg og vejledning.	Udviklingskonsulenterne Uddannelseschefen	Prioritering af tid til at gøre SOSU Nord synlige i VEU-center samarbejdet. Herunder Virksomhedsbesøg og vejledning. Deltagelse i VEU-center arrangementer, for synliggørelse og aktiv deltagelse på vegne af SOSU Nord.	SOSU Nord har forpligtet sig på at foretage i alt 50 besøg i Aalborg/Himmerland.  Måltal for virksomhedsbesøg : 924 besøg samlet i VEU center Aalborg Himmerland	Aktiviteten følges via registrering i CRM-systemet.

Beskrivelse af - Problemstilling - Målgruppe	Hvilket team arbejder med indsatsen?	Beskriv indsatsen (kort)	Hvilket mål sættes for indsatsen?	Hvordan måles indsatsen?
		Fortsat deltagelse i indsatsgrupper/arbejdsgrupper	Måltal for virksomhedsbesøg : 884 besøg samlet i 2016 i VEU-center nord.  Der er udarbejdet en fordelingsnøgle ift. inddragelse af samtlige skoler der er repræsenteret i VEU-centret.	
I samarbejde med VEU-centrene vil vi have fokus på en særlig indsats på voksen og efteruddannelsesområdet for tosprogede. Herunder udvikle en særlig indsats på SOSU Nord med at skabe læringsforløb for tosprogede.	VEU-teamet og udviklingskonsulenterne	Der skal udvikles, udbydes og afholdes særligt tilrettelagte forløb for tosprogede og, i samarbejde med VEU-centrene, videreudvikle informationsmateriale til tosprogede. Der skal desuden iværksættes besøg og vejledning på sprogcentre.	Indsatsen skal igangsættes forår 2017.  De første hold skal være klar til igangsættelse forår 2017.	Synlig aktivitet for tosprogede på SOSU Nord i VEU regi. Der skal være igangsat 2 hold i løbet af 2017. Gerne 1 hold forår og 1 hold efterår.
Vi skal sikre at deltagelse på vores AMU kurser, ikke forhindres på grund af logistiske og transportmæssige udfordringer. Dette for at give alle samme muligheder for efteruddannelse uanset geografi.	VEU-teamet	Tilbud om kursusafholdelse lokalt på virksomhederne, hos samarbejdspartnere, herunder afholdelse af kurser og uddannelsesaktiviteter på andre erhvervsskoler eller uddannelsesinstitutioner i regionen.	Efteruddannelsesaktiviteterne skal være smidige og kunne tilbydes lokalt efter behov, således at kursusaktivitet kan afholdes i hele regionen.	Årligt overblik og gennemgang af spredningen og afholdelse af kursusaktiviteter.
Det er vigtigt, at de kursusstilbud der udbydes på SOSU Nord afspejler de	VEU-teamet	Der afholdes dialogmøder for vores kunder og interessenter, hvor de inviteres til dialog på SOSU Nord mhp. at af-	At der kontinuerligt arbejdes bevidst med fagligheden i undervisningen, og at der sigtes mod at	Evalueringsredskabet "Vis Kvalitet" anvendes som en del af en systematisk opfølgning, hvor de forskellige indsatser ud fra resultatet kan tilrettes, justeres og forbedres.

Beskrivelse af - Problemstilling - Målgruppe	Hvilket team arbejder med indsatsen?	Beskriv indsatsen (kort)	Hvilket mål sættes for indsatsen?	Hvordan måles indsatsen?
behov, der er i praksis, eller det behov der vil ligge i nærmeste fremtid. Eksempler på faglige områder der er aktuelle indenfor SOSU området er fx: Medicinhåndtering, Demens, Forflytning, Rehabiliteringsindsatser, Dokumentation, Velfærdsteknologi og digitalisering, Sygdomslære, Sundhed og aldring. Inden for det pædagogiske område fx: Misbrug og diagnoser, Neuropædagogik, Low arousal, Arbejde med sindslidende, Børn og unge med kontaktforstyrrelser, Recovery.		dække deres aktuelle og fremtidige uddannelses- og kompetenceudviklingsønsker.  Der foretages kontinuerligt opsøgende virksomheds- og kundebesøg hvor en del af besøget består i, at konsulenterne identificerer behovet hos kunden, virksomheden og på branchens arbejdsmarked generelt.  Konsulenter og VEU-undervisere skal jævnligt på studiebesøg eller i praktik på branchens forskellige arbejdspladser, og får der kendskab til de aktuelle udfordringer og behov.	afdække og imødekomme branchebehov nu og i den nærmeste fremtid.	SOSU Nord har som mål at karaktererne minimum skal være 7. Mundtlige tilbagemeldinger fra kursister og arbejdsgivere. Tilbagemeldinger på de Lokale uddannelsesudvalg (LUU).

## Forberedende VoksenUndervisning (FVU) og OrdBlindeUndervisning (OBU)

Beskrivelse af - Problemstilling - Målgruppe	Hvilket team arbejder med indsatsen?	Beskriv indsatsen (kort)	Hvilket mål sættes for indsatsen?	Hvordan måles indsatsen?
<p>Øget behov for kvalitets-sikring / måling på området for at målrette res-sourcer efter behovet samt tidlig indsats ift. de elever, der er frafaldstruede</p> <p>Målgruppe: Læsevejledere og elever</p>	Læsevejledere / undervisere	<p>IT – instruktion, studieteknik og faglig læsning på klassen - SPS -FVU - mødet med læsevejleder.</p> <p>Give frafaldstruede elever mulighed for sparring med lærere.</p> <p>Kontakt til kommende SPS elever på 1. Praktik på SSH.</p> <p>Øget evaluering af elevernes udbytte af et læsevejlederforløb, ex FVU, studie-kreds, it-instruktion.</p> <p>Sproglig redigering af eksamenscases således de fremstår ensartede og tydelige.</p>	<p>Mere tid til at være i klasserne. At læsevejleder besidder den rette viden og der sker faglig lø-bende opkvalificering ift. ny vi-den.</p> <p>Højere gennemførelse på alle ni-veauer.</p>	<p>ETU 2017 med særligt fokus på opfattelse af undervisning, tilbagemelding fra lærere og opfattelse af det faglige niveau. Disse parametre skal ligge på et godt eller særde-les godt niveau.</p> <p>Fokus på frafald og gennemførelse via sko-lens statistikker.</p>

## Elevsamarbejde og -støtte

Afsnittet beskriver strategier og indsatser, der understøtter samarbejdet med og støtte til eleverne på skolen, herunder arbejdet i elevrådet, specialpædagogisk støtte (SPS) og elevrådgivere

Beskrivelse af - Problemstilling - Målgruppe	Hvilket team arbejder med indsatsen?	Beskriv indsatsen (kort)	Hvilket mål sættes for indsatsen?	Hvordan måles indsatsen?
For at skabe overblik over elevers tilgang til og anvendelse af elevrådgivning og for at afklare fremadrettede behov på uddannelser udarbejdes et statistisk værktøj, der viser elevers behov fordelt på alder og uddannelse.	Elevrådgiver SPS Læsevejledere IT	Udarbejdelse af statistisk værktøj, der dokumenterer elevernes behov fordelt på alder og uddannelse.	At der er i 2017 skabes overblik over hvorledes ressourcer anvendes, således at de anvendes der, hvor behov er.	At værktøj er udarbejdet, har fundet anvendelse og ses som et brugbart værktøj ift. fordeling af behov og indsats.
Mange lærere har for ringe kendskab til elevrådgiverfunktionen.  Målgruppe: Lærerne	Elevrådgivere	Elevrådgivere:  - præsenteres på alle nye hold - deltager på teammøder/afdelingsmøder omkring nye optag med orientering om elevrådgivning og SPS	At præsentation og deltagelse på møder afholdes som planlagt og at lærerne oplever relevant udbytte.	Tiltaget vurderes og justeres evt. på løbende teammøder, hhv. for undervisere og elevrådgivere.
SPS-elever efterspørger støtte ved samtaler med kontaktlærere  Målgruppe: Elever	Elevrådgiver/ elever	Medarbejdere ansat i elevrådgiver/SPS-funktionen deltager i kontaktlærersamtaler, når eleven ønsker det.	At der ses en stigning i samtaler med deltagelse af elevrådgiver/SPS.	Tiltaget vurderes og justeres evt. på løbende teammøder, hhv. for undervisere og elevrådgivere/SPS.



## Internationalt arbejde og praktik i udlandet

Afsnittet beskriver SOSU Nords indsatser og arbejde med internationalisering og praktik i udlandet

Beskrivelse af Problemstilling Målgruppe	Hvilket team arbejder med indsatsen?	Beskriv indsatsen (kort)	Hvilket mål sættes for indsatsen?	Hvordan måles indsatsen?
<p>Praktik i udlandet (PIU)</p> <p>Politisk mål: "Uddannelserne skal i almindelighed fremme elevernes internationale kompetencer med henblik på beskæftigelse og videreuddannelse" (bek. Erhv. 10.10. Kap. 1 stk.4)</p> <p>Udsendelse af hovedforløbselever i sidste praktikforløb.</p> <p>Målgruppe: Elever</p>	<p>International koordinator Undervisere</p>	<p>Formalisere og udbrede kendskab til tilbud via deltagelse / orientering ift.:</p> <p>Intro – alle nye hold Kontaktlærer LUU – lokale uddannelsesudvalg Praktikkoordinatorer</p> <p>Formalisering og forenkling af materialer på SOSU Nords hjemmeside.</p>	<p>Målsætningen om at minimum 6 % af elever på SOSU Nord tager en del af deres uddannelse i udlandet.</p> <p>Understøtte udvikling af interkulturelle kompetencer.</p> <p>Målsætning om udsendelse i 2017: 25 elever</p>	<p>Systematisk registrering og opfølgning på udsendelser.</p>
<p>Internationalt arbejde – Praktik i udlandet (PIU) og Erasmus +</p> <p>Internationaliseringsstrategi: Politisk mål: "Uddannelserne skal i almindelighed fremme elevernes internationale</p>	<p>International konsulent</p>	<p>Projekt i 2016 - 2018: Erasmus + : "Highway 45 to Europe".</p> <p>KA1 projekt "Highway 45 to Europe", som løber frem til maj 2018, og hvor der ud over medarbejdermobilitet og elevmobilitet for elever i hovedforløb, tilbydes mobilitet for elever og undervisere på GF 2.</p> <p>Projektet indeholder:</p> <p>1: Mulighed for praktik i udlandet for hovedforløbselever</p>	<p>Se også foregående kolonne:</p> <p>Undervisere og praksisudveksling/ophold i Finland.</p> <p>Udsending af 2 GF2 undervisere til en partnerskole for at udvikle og arrangere praktikophold for GF2 elever. Eleverne tilbydes ef-</p>	<p>At udsendelse har fundet sted og praktikophold er beskrevet og implementeret som et tilbud til elever, der søger praktikophold.</p>

Beskrivelse af Problemstilling Målgruppe	Hvilket team arbejder med indsatsen?	Beskriv indsatsen (kort)	Hvilket mål sættes for indsatsen?	Hvordan måles indsatsen?
<p>kompetencer med henblik på beskæftigelse og videreuddannelse” (bek. Erhv. 10.10. Kap. 1 stk.4)</p> <p>Målgruppe: Elever og undervisere på GF2</p>		<p>2: Undervisere og praksisudveksling / ophold i Finland</p> <p>3: Udsending af 2 GF2 undervisere til en partnerskole for at udvikle og arrangere praktikophold for GF2 elever. Eleverne tilbydes efterfølgende skoleophold i udlandet med medfølgende underviser.</p> <p>Særlig fokus på mobilitet af elever: Job shadowing / studiebesøg samt praktikophold:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Elever med godskrivning for dansk på GF2 (SOSU)</li> <li>• Fokus på bonusfag og elever med potentiale</li> <li>• Talentspor på hovedforløbet</li> <li>• 2 ugers udlandsophold</li> <li>• Undervisere på GF2 i ét uges ophold på partnerskoler</li> </ul> <p>Opbygning af platform på hjemmesiden:</p> <p>1: Elevrettet</p> <p>2: Arbejdsgiverrettet</p>	<p>terfølgende skoleophold i udlandet med medfølgende undervisere.</p> <p>Særlig fokus på mobilitet af elever på GF 2.</p>	
Erasmus + KA2: ”Preparation to go abroad”	Udviklingskonsulent	Udarbejdelse af online toolkit (værktøjskasse) der klæder eleverne på før, under og efter praktikforløb.	Succeskriterier i 2017: Opbygning af toolkit.	Toolkit er udarbejdet.

Beskrivelse af Problemstilling Målgruppe	Hvilket team arbejder med indsatsen?	Beskriv indsatsen (kort)	Hvilket mål sættes for indsatsen?	Hvordan måles indsatsen?
Udarbejdelse af online toolkit til elever, der er, søger eller er interesseret i praktik i udlandet.  Målgruppe: Elever				
Uddannelseseksport  SOSU Nord har sammen med UCN gennemført uddannelsesaktiviteter i Kina i 2016. Indsatsen skal følges op/udbygges i 2017	Ledelse, relevante udviklingskonsulenter og undervisere	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Der sikres relevant opfølgning på gennemført uddannelsesaktivitet på Qinggang Nursing Home of 1th Affiliated Hospital of Chongqing Medical University med henblik på nyt seminar i 2017</li> <li>- Der udbydes / markedsføres fælles undervisningsmodul for undervisere på kinesiske vocational colleges i et samarbejde mellem UCN og SOSU Nord</li> <li>- I samarbejde med konsulatet i Guanghou/Chongqing / relevante virksomheder afklares mulighed for etablere demonstrationsplejebolig i Kina</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Der afholdes nyt seminar på Qinggang Nursing Home i 2017</li> <li>- Der er lavet aftale om udsendelse af gæsteundervisere til Kina, og ét udvekslingsforløb er gennemført</li> <li>- Kontakten til relevante kinesiske vocational colleges (der blev etableret i 2016) er udbygget og der er gennemført <i>enten</i> opfølgende besøg i DK fra kinesisk samarbejdspartner <i>eller</i> uddannelsesforløb for kinesiske undervisere er i gangsat</li> </ul>	Konkret på de nævnte aktiviteter

## Elevadministration, central skemalægning og Informationen

Beskrivelse af Problemstilling Målgruppe	Hvilket team arbejder med indsatsen?	Beskriv indsatsen (kort)	Hvilket mål sættes for indsatsen?	Hvordan måles indsatsen?
<p>Elevadministration:</p> <p>EUD reformen har medført markant øget kompleksitet i opgaveløsning. Heraf skabes øget fokus på vidensdeling og samarbejde på tværs i elevadministration og samarbejdspartnere</p>	<p>Hele elevadministrationen i Aalborg / Hjørring</p>	<p>Elevadministrationen skal fremstå som en professionel enhed, der varetager elevadministrative opgaver.</p> <p>Elevadministrationen skal fremstå smidig og fleksibel i opgaveløsningen.</p> <p>Data lægges på fælles drev (W) / It's Learning.</p> <p>Fælles morgenmøder – Briefing 3 x ugentligt.</p>	<p>De to teams fungerer som selvstyrende teams, der har indblik og fordeler opgaver imellem sig. Alle ved og har adgang til oplysninger.</p> <p>Alle har indblik i og følger opdaterede tjeklister.</p> <p>Bedre medarbejdertrivsel via Fokus på opgaveløsning og færre ikke planlagte forstyrrelser og afbrydelser i hverdagen og dermed oplevelse af øget kvalitet og sammenhæng i opgaveløsning.</p>	<p>Der følges op via løbende teammøder i elevadministrationen.</p>
<p>Der opleves øget efterspørgsel på vejledning vedr. SU. Pt. tilbydes vejledning 1 time om ugen 4 x ugentligt af to administrative medarbejdere.</p>	<p>Grundforløbsteamet i elevadministration</p>	<p>Opkvalificering af medarbejdere i elevadministrationen således at alle i grundforløbsteamet kan varetage SU vejledning. Kursus i SU vejledning ved SU styrelsen i 2017.</p> <p>Der er allerede øget indsats via vejledning i Informationen.</p> <p>Deltage i vejledningmøder før uddannelsesstart.</p> <p>Vejledning tilbydes dagligt 7.30 – 13.30 Onsdag lukket</p>	<p>Der skal være fremgang i elevernes vurdering af organisering generelt og specifikt ift. den hjælp de oplever fra administration/kontor.</p>	<p>Måles via ETU 2017, sammenlignet med foregående år.</p>

Beskrivelse af Problemstilling Målgruppe	Hvilket team arbejder med indsatsen?	Beskriv indsatsen (kort)	Hvilket mål sættes for indsatsen?	Hvordan måles indsatsen?
Funktionsbeskrivelser og kvalitetssikring i håndtering af KUU, brobygning og introforløb.	Grundforløbsteam Konsulenter Ledelse	Kvalitetssikring i alle arbejdsopgaver ift. GF1 <ul style="list-style-type: none"> <li>• Brobygning</li> <li>• KUU</li> <li>• Intro</li> </ul> Herunder udarbejdelse af funktionsbeskrivelser.	Øget medarbejdertrivsel.	Følges op i MUS og på teammøder
Central skemalægning:  Grundet EUD reform, aktivitet og den deraf afledte kompleksitet på uddannelsesområdet er der et skærpet behov for fokus på anvendelsen af underviserressourcer på EUD området, herunder kvalitetsudvikling, normstyring og optimering af ressourcer.	Central skemalægning UL / UC Konsulenter	På baggrund af turnusplaner: Fortsat kvalitetssikring ift. skemarul for uddannelser, herunder nye SOSU uddannelser og basisforudsætninger for skemalægning, der sikrer ensartet belastning af ressourcer. Kvalitetssikring mellem LUP og grundskemaer, således der er sammenhæng mellem grundskema og LUP.  At skema er kendt for underviseren i 2 måneder ad gangen, således der dannes overblik over forholdet mellem den samlede belastning og forbrug.  Optimere samarbejdet mellem uddannelsesleder og centrale skemalæggere således, at der sikres de rette input til skemarul, herunder undervisernes bidrag.	Elever: Fremgang i ETU på spørgsmål om læringsmiljø og organisering.  Undervisere: Større medarbejdertilfredshed og faldende sygefravær.	Måles via ETU 2017, sammenlignet med tidligere år.  Sygefraværstatistik for undervisere
Implementering af ny uddannelsesstruktur Søjle SSA / SSH /PAU/ GF1	Centrale skemalæggere/uddannere	Implementere skemarul med ny uddannelsessøjle (GF2, SSA) (GF2, SSH)	Grundskema / skemarul på alle uddannelser som basis for skemalægning.	At det er effektueret medio 2017.

Beskrivelse af Problemstilling Målgruppe	Hvilket team arbejder med indsatsen?	Beskriv indsatsen (kort)	Hvilket mål sættes for indsatsen?	Hvordan måles indsatsen?
	neslesledere/undervisere	(GF2, PAU) GF1  Implementere nye lokale undervisningsplaner, herunder EUX		
Informationen: At bevare et højt serviceniveau forudsætter at medarbejdere har den rette og sidste nye viden.  Digitalisering og kvalitets sikring af arbejdsprocesser.	Medarbejdere i informationen Konsulenter	Sikring af viden via flowcards; Faste møder med deltagelse af medarbejdere og leder.  Udarbejdelse af elektronisk platform / drev til : udlån (Nøgler / kort) Oprettelse af nye medarbejdere Udlåns kvitteringer	Høj medarbejdertilfredshed.	Følges op i MUS og på teammøder

## Videnscenter for teknologi og læring

Afsnittet beskriver strategier og indsatser i videnscenteret, der samler SOSU Nord's test- og implementeringscenter Future Lab, og sikrer at viden og teknologi understøtter og udvikler uddannelserne i skolens værksteder, bibliotek og med pædagogisk IT og IT support

Beskrivelse af - Problemstilling - Målgruppe	Hvilket team arbejder med indsatsen?	Beskriv indsatsen (kort)	Hvilket mål sættes for indsatsen?	Hvordan måles indsatsen?
<p>Problemstilling: Optimering af digitalisering med iPad</p> <p>Målgruppe: Elever, IT-support, økonomi og administration.</p>	IT-support, IT- og indkøbskoordinator, økonomi og administration	<p>Administration omkring iPad; Procedurerne omkring drift, udlevering og aflevering af iPads, har fortsat brug for optimering. Procedurerne rettes til løbende, og detaljebeskrivelserne skal sikre klare og utvetydige instrukser i arbejdet for alle involverede parter. Mobile Device Management(MDM) systemet udskiftes fra Lightspeed til Airwatch.</p> <p>Leasing af iPad og iPhone; Et samarbejde mellem IT- og indkøbskoordinator og IT support sikrer at analyser og opfølgning danner grundlag for synliggørelse af leasingbehovet. Dette er en kontinuerlig indsats.</p>	<p>Administration omkring iPad;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Procedurer og procedurebeskrivelser opnår højst mulig funktionalitet</li> <li>- Involveret personale har konsensus om opgavefordeling, arbejds gange og ansvar.</li> <li>- IT supports håndtering og drift af iPads og MDM er mindre ressourcekrævende</li> </ul> <p>Leasing af iPad; Leasing af enhederne ligger på et optimalt niveau i forhold til vores behov.</p>	Via tilfredsheden med drift, brug og support af iPad på SOSU Nord, blandt elever, lærere og i IT-support. Indsatsen evalueres løbende på teammøder, samt på ledermøder, hvor tilbagemeldinger fra de enkelte teams samles og drøftes mhb. på evt. justering af indsatsen.
A. Fortsat implementering af digitaliseringsstrategien Vocational Care Lighthouse (VCL)	Ad.1 LVD teamet (Læring, viden og digitalisering), uddannelseschefer, uddannelses-	Ad.1 Alle undervisere arbejder målrettet med opgaven og får hjælp af LVD teamet, som udarbejder og afholder workshops, som er tilpasset de behov, som løbende ændrer sig. Uddannelseschefer og -ledere bakker op med synlig ledelse	Ad.1 Alle undervisere opnår et solidt niveau af sikkerhed i anvendelsen af iPad i undervisningen og i produktionen af digitalt undervisningsmateriale. Materialet indbefatter både kurser/undervisnings-temaer, der er specifikke for de	Ad.1 Undviserne fortæller om deres succesoplevelser med den digitale undervisning og eleverne oplever og opleves som medproducenter i undervisningen. LVD teamet oplever en generel udvikling i undvisernes kompetencer på området. Indsatsen evalu-

Beskrivelse af - Problemstilling - Målgruppe	Hvilket team arbejder med indsatsen?	Beskriv indsatsen (kort)	Hvilket mål sættes for indsatsen?	Hvordan måles indsatsen?
<p>1. Digitalt undervisnings- og læringsmateriale af høj kvalitet.</p> <p>2. SOSU Nord som en digital organisation med fokus på bæredygtighed</p>	<p>ledere, IT-support samt alle undervisere i SOSU Nord</p> <p>Ad.2 IT support, LVD teamet, Indkøbs- og IT koordinator og Administrationen</p>	<p>og italesættelse af det digitale læringsmiljø.</p> <p>Ad.2 Arbejdet med at digitalisere SOSU Nord på alle punkter hvor det giver mening fortsætter som et særligt fokus i hele 2017, som også i 2016. IT support og IT koordinator holder den tekniske drift af de digitale teknologier i løbende udvikling i retning af grønnere og mere bæredygtig retning. LVD udfolder potentialet i de digitale værktøjer. Administrationen påbegynder i samarbejde med ITCN og IT-support, at integrere den nye EU forordning om datasikkerhed, samt forberedelser til udfasning af EASY og indkøring af nyt elevadministrativt system.</p>	<p>enkelte teams, og som går på tværs af teams, samt serier af grundfagsmateriale, der går på tværs af niveauerne. Brugen af iPad, kan i enkelte grundfag som f.eks. dansk, kræve et ergonomisk fokus pga. længere tekstproduktioner. Her tænkes tastaturer eller laptops ind i undervisningen.</p> <p>Ad.2 Digitaliseringen; Behovet for IT-support har fundet et stabilt leje gennem optimering af alle procedurer og rutiner. LVD udgiver digital værktøjskasse. Opgavefordeling i snitfladerne mellem LVD, IT-support og administration er fastlagt og meningsfuldt.</p>	<p>eres løbende på teammøder og for elevernes vedkommende via de IT-rettede spørgsmål i ETU.</p> <p>Ad.2 Tilfredshed i administrationen og IT support med de digitale systemer. Evalueres løbende på teammøder.</p>
<p>Øget integrering af LVD teamets kompetencer ift. SOSU Nord som digital erhvervsskole</p>	<p>LVD-teamet (Læring, viden og digitalisering) og ledelsen</p>	<p>Efter etableringen af LVD teamet i 2016, er det tid til at få lavet klare mål for SOSU Nord's videre digitaliseringsproces. VCL strategien skal udbygges til at indeholde mere målbare og konkrete indsatser som tager afsæt i ministeriets strategi for den digitale erhvervsuddannelse.</p>	<p>Målet er, at der skabes en tydelig konsensus mellem ledelsens forståelse af SOSU Nord som digital skole og LVD teamets daglige arbejde. Klare pejlemærker for LVD teamets arbejde skal være kendte i ledelsen.</p> <p>LVD fremstår og fungerer med høj grad af konsensus, til glæde</p>	<p>Indsatsen evalueres løbende på teammøder, samt på ledermøder, hvor tilbagemeldinger fra de enkelte teams samles og drøftes mhb. på evt. justering af indsatsen.</p>



Beskrivelse af - Problemstilling - Målgruppe	Hvilket team arbejder med indsatsen?	Beskriv indsatsen (kort)	Hvilket mål sættes for indsatsen?	Hvordan måles indsatsen?
		Der arbejdes målrettet med de 4 sigtelinjer i strategien, som udkrystalliserer sig i SOSU Nords nye digitale kultur.	for undervisere og elever, der ikke er i tvivl om, hvor vi er på vej hen med digitaliseringen.	
Øget brug af SOSU Nords værksteder, synliggøre og styrke simulationsmiljøerne i SOSU Nord	Future Lab i samarbejde med de værkstedsansvarlige og ambulancebehandlerruddannelsen	Arbejdet med at få bragt værkstedernes faciliteter i spil i undervisningen fortsætter med hjælp fra Future Lab og de værkstedsansvarlige. Future Lab deltager aktivt i arbejdet med at skabe simulationsmiljøer, ikke mindst ift. ambitioner om etablering af simulationsambulance.	Færdighedstræning og rollespil skal anvendes mere i undervisningen. De første simulationsmiljøer etableres, inklusiv fuld plan for opsætning og nedtagning.	Færdighedstræning, rollespil og simulationsbaseret læring benyttes i stigende grad og 10% af al branchespecifik undervisning foregår i værkstederne. Dette måles via løbende tilbagemeldinger fra underviserne på teammøder.
Styrke og bevare Future Labs eksterne samarbejdsrelationer herunder regionen, kommunerne, uddannelsesinstitutioner og de toneangivende teknologiproducenter.	Future Lab	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Aktiv opfølgning på eksterne henvendelser og vedligeholdelse af eksisterende relationer.</li> <li>2. Aktør i den nye regionale sundhedsplatform</li> <li>3. Ansøge om rollen som primær stakeholder på nyt nationalt Videncenter for Velfærdsteknologi</li> <li>4. Indgå som samarbejdspartner med Aalborg Kommune i projekt om digitalisering på børn- og ungeområdet.</li> <li>5. Aktiv medspiller i de innovative events, nKNOWation 2017 og Skills 2017</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Future Lab deltager i samarbejder omkring ny velfærdsteknologi med offentlige og private aktører på markedet.</li> <li>2. At deltage som aktør i projekt i Sundhedsplatformen</li> <li>3. At blive primær stakeholder i et nyt nationalt videncenter for velfærdsteknologi.</li> <li>4. Indgår som aktiv medspiller i Aalborg Kommunes projekt på området</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Den eksterne aktivitet i Future Lab fastholdes på niveau med 2016.</li> </ol>

Beskrivelse af - Problemstilling - Målgruppe	Hvilket team arbejder med indsatsen?	Beskriv indsatsen (kort)	Hvilket mål sættes for indsatsen?	Hvordan måles indsatsen?
		<p>6. De udarbejdede workshops i Future Lab og Snoezel, sælges af VEU som IDV, og afvikles med Future Labs faciliteter.</p> <p>Future Lab deltager med know-how, teknologier og virksomhedssamarbejder i SOSU Nords Kina samarbejde.</p>	<p>5. Future Lab indgår med teknologier og knowhow i disse events</p> <p>6. Future Lab og Snoezel er blevet brugt til afholdelse af IDV workshops.</p> <p>Future Lab, mandskab, knowhow og udstyr er sat i spil i samarbejdet med kinesiske samarbejdspartner.</p>	
Sikre den interne implementering af Future Labs anvendelsesmuligheder og nye teknologier, herunder simulationsteknologier.	Future Lab	<p>Nye teknologier tilføjes Future Labs teknologipark og workshops udvikles og afvikles for såvel undervisere som elever på SOSU Nord.</p> <p>Future Lab bidrager med knowhow og faciliteter til udvikling af simulationsmiljøer på SOSU Nord</p>	<p>Der udvikles og afholdes workshops på nye teknologier. Særligt tænkes værksteder og innovationsaktiviteter ind i dette arbejde.</p> <p>Det første pilotprojekt på etablering af simulationsmiljø er afviklet og der er lagt en plan for den videre udvikling på simulationsområdet.</p>	<p>Underviserne, som bruger Future Lab aktivt, og deltager i de aktuelle workshops, er tilfredse og føler sig inspirerede. Der følges op løbende på teammøder med underviserne.</p> <p>Der er udarbejdet en handlingsplan for simulation på SOSU Nord.</p>

## Projekter

Beskrivelse af - Problemstilling - Målgruppe	Hvilket team arbejder med indsatsen?	Beskriv indsatsen (kort)	Hvilket mål sættes for indsatsen?	Hvordan måles indsatsen?
Synliggøre SOSU Nords Udviklings- og projekttaktiviteter	Projekt- og kvalitet PR	Udvikling af en platform til synliggørelse af SOSU Nords udviklingsprojekter og deltagelse i forskellige udviklingsfora så som f.eks. Welfare for Future, Nordjysk Platform for sundhed og velfærdsteknologi m.fl.	Synliggøre SOSU Nord som samarbejdspartner for både forsknings- og udviklingsprojekter. Synliggøre og formidle resultater af de projekter. Udarbejde en historisk projektoversigt for perioden 2010 - 2016	Brande SOSU Nord som aktiv udviklingspartner:  Internt – øget viden om aktuelle projekter hos medarbejdere.  Eksternt – øget kontakt til nye samarbejdspartnere.  (Kendskabsgrad)

## PR/Kommunikation

Afsnittet beskriver mål for SOSU Nords PR- og kommunikationsindsats for at synliggøre skolen og uddannelserne, og understøtte rekruttering til skolens uddannelser.

Beskrivelse af - Problemstilling/emne for indsats - Målgruppe	Hvilket team arbejder med indsatsen?	Beskriv indsatsen (kort)	Hvilket mål sættes for indsatsen?	Hvordan måles indsatsen?
PR skal arbejde med branding af SOSU Nord og rekruttering til skolens uddannelser / ungeindsatsområdet og voksen- og efteruddannelse	PR i samarbejde med relevante teams/chefer	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tydeliggøre SOSU Nords uddannelser og deres job- og videreuddannelsesmuligheder for relevante målgrupper på relevante platforme</li> <li>2. Sikre kendskab til de nye social- og sundhedsuddannelser og elevpladserne indenfor området</li> <li>3. Sikre kendskab til optagebetingelser og muligheder for optag på pædagogisk assistentuddannelse (grundforløb og hovedforløb)</li> <li>4. Udvikle og gennemføre relevante kampagner indsatser for rekruttering til skolens uddannelser / efteruddannelse</li> </ol>	<p>Øget søgning og optag på GF1, herunder etablering af GF1 i sate-litterne Hobro, Aars, Fjerritslev og Frederikshavn</p> <p>Øget søgning og optag på GF2 SOSU, herunder: Udvikling og gennemførelse af fælles kampagne og job og uddannelsesmulighederne indenfor SOSU-faget i samarbejde med eksternt PR-bureau, arbejdsgivere (region og kommuner) og FOA.</p> <p>Øget aktivitet på VEU-området i f.t. budget</p>	<p>Søgning og optag til GF1, GF2 SOSU øges i f.t. 2016</p> <p>Fælles kampagne for SOSU er udviklet og gennemført</p> <p>Aktiviteten på VEU er øget i f.t. budgettet for 2017</p>

Beskrivelse af - Problemstilling/emne for indsats - Målgruppe	Hvilket team arbejder med indsatsen?	Beskriv indsatsen (kort)	Hvilket mål sættes for indsatsen?	Hvordan måles indsatsen?
PR/kommunikation har mange opgaver, blandt andet pga. de nye uddannelser og intensivering af rekrutteringsarbejdet.	PR/kommunikation og ledelsen	Der laves en sortering og opdeling af opgavetyper. Der eksporteres koordinerende, praktiske og logistiske opgaver. Der sættes fokus på optimal udnyttelse af medarbejderkompetencerne i PR. Der praktiseres tættere personaleledelse med særligt fokus på servicefunktionen i organisationen og de personlige, personalemæssige forudsætninger. Der udarbejdes klare retningslinjer for prioritering og opgavefordeling. Der oprettes en messekoordinatorfunktion, som bl.a. løfter nogle af de praktiske opgaver der ligger hos PR	At der er etableret et mere klart og overskueligt arbejdsopgaveportefølje til teamet hvor opgaverne afspejler de særlige kompetencer medarbejderne besidder.  At mange af de praktiske opgaver ifm. messer og konferencer er placeret hos personale udenfor PR  At der er lavet en handle plan for etablering af ny hjemmeside i 2018, som kan integreres med nyt studieadministrativt system.	Ved at medarbejderne oplever større gennemsigtighed og retvisende prioriteringer i deres daglige arbejde. Ved at plan for etableringen af en ny hjemmeside er beskrevet.

# Human Resources

Afsnittet beskriver strategier og indsatser i relation til skolens personale, herunder indsatser omkring fysisk/psykisk arbejdsmiljø, sygefravær og kompetenceudvikling.

Beskrivelse af <ul style="list-style-type: none"> <li>- Problemstilling</li> <li>- Målgruppe</li> </ul>	Hvilket team arbejder med indsatsen?	Beskriv indsatsen (kort)	Hvilket mål sættes for indsatsen?	Hvordan måles indsatsen?
Implementering af ny struktur for samarbejde og arbejdsmiljøarbejde på SOSU Nord <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ny MIO-sammensætning</li> <li>- Nye arbejdsmiljøgrupper</li> </ul>	Ledelse, MIO og arbejdsmiljøgrupper	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Fælles kick-off / opstartsmøde for medlemmerne af MIO</li> <li>- Fælles kick off / opstartsmøde for alle arbejdsmiljørepræsentanter/-ledere</li> <li>- Uddannelse for nye SU-medlemmer</li> <li>- Lovpligtig uddannelse for AM-repræsentanter og -ledere</li> </ul> Evaluering og justering af MIO ultimo året	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. At samarbejdet og dialog i det nye MIO fungerer godt og dermed danner afsæt for et godt samarbejde i dagligdagen i de enkelte teams og afdelinger</li> <li>2. At der systematisk arbejdes med at sikre samarbejde og dialog om det fysiske og psykiske arbejdsmiljø i hver enkelt arbejdsmiljøgruppe</li> <li>3. At arbejdet i MIO og den lokale arbejdsmiljøgruppe er til dialog og debat på de enkelte teammøder</li> <li>4. At de nævnte uddannelser er gennemført, jf. forretningsordenen for MIO</li> <li>5. At samarbejdet i MIO er evalueret i 3. kvartal 2017 med henblik på nedjustering af</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Selvevaluering af samarbejdet og dialog i MIO (4. kvartal)</li> <li>2. Selvevaluering af samarbejdet og dialog i hver arbejdsmiljøgruppe, og tilbagemelding til MIO herom (3. kvartal)</li> <li>3. Selvevaluering af dialog og kendskab til MIO og den lokale arbejdsmiljøgruppes arbejde på teammøde (3. kvartal)</li> <li>4. Gennemførelse af kurserne for relevante deltagere</li> <li>5. Via dagsorden og referat</li> </ol> Er en del af dagsorden/referat på henholdsvis ledermøde / kontaktudvalgmøde

Beskrivelse af - Problemstilling  - Målgruppe	Hvilket team arbejder med indsatsen?	Beskriv indsatsen (kort)	Hvilket mål sættes for indsatsen?	Hvordan måles indsatsen?
			<p>antallet af repræsentanter i MIO.</p> <p>At ledelse og medarbejderrepræsentanter i MIO træner sig i rollen som repræsentant for en gruppe, bl.a. ved systematisk forberedelse til og efterbehandling af MIO-møder</p>	
<p>Fællessekretariatet skal fremstå og opleves som en professionel enhed, der varetager administrationsopgaver på tværs i hele organisationen. Sekretariatet skal være smidigt og fleksibelt i opgavevaretagelsen.</p> <p>Målgruppe: HR</p>	HR	Digitalisering; Fokus på at diverse IT-systemer inden for løn- og personale udnyttes optimalt.	<p>Implementering af Innomate ressourcemodul.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Håndtering af medarbejderkompetencer.</li> <li>- Automatisk flow af medarbejderudstyr (IT-udstyr, nøgler og P-kort) ved ansættelse og fratrædelse.</li> <li>- Automatisk flow ved medarbejders sygdom (indkaldes til sygesamtale, refusionsansøgning mv.)</li> </ul>	<p>Målet er en ressourcebesparelse, samt at minimere fejl og at øvrige afdelinger oplever en smidig arbejdsgang.</p> <p>Indsatsen evalueres løbende på teammøder, samt på ledermøder, hvor tilbagemeldinger fra de enkelte teams samles og drøftes mhb. på evt. justering af indsatsen.</p>
<p>Som ovenfor; Fællessekretariatet skal fremstå og opleves som en professionel enhed, der varetager administrationsopgaver på tværs i hele organisationen. Sekretariatet skal</p>	Fællessekretariatet	Tidsregistrering; mTime optimeres.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kompetenceudvikling for administratorer.</li> <li>- Nyansatte får individuel introduktion til mTime.</li> <li>- Kørsel i mTime skal overføres direkte til SLS.</li> <li>- Bedre ledelsesrapportering.</li> </ul>	<p>Målet er en ressourcebesparelse, at medarbejderne oplever god support og at ledelsen modtager ledelsesrapportering, der kan handles på.</p>

Beskrivelse af - Problemstilling  - Målgruppe	Hvilket team arbejder med indsatsen?	Beskriv indsatsen (kort)	Hvilket mål sættes for indsatsen?	Hvordan måles indsatsen?
være smidigt og fleksibelt i opgavevaretagelsen.  Målgruppe: Fællessekretariatet			- Implementering af LIS-system. Et LDV rapportværktøj, som gør det muligt at arbejde videre med data fra mTime.	Indsatsen evalueres løbende på teammøder, samt på ledermøder, hvor tilbagemeldinger fra de enkelte teams samles og drøftes mhb. på evt. justering af indsatsen.
Som ovenfor; Fællessekretariatet skal fremstå og opleves som en professionel enhed, der varetager administrationsopgaver på tværs i hele organisationen. Sekretariatet skal være smidigt og fleksibelt i opgavevaretagelsen.  Målgruppe: Fællessekretariatet	Fællessekretariatet	Decentral budgetstyring; Medarbejdere i fællessekretariatet får ansvar for delbudgetter og den dertil hørende budgetopfølgning.	- Kvartalsgennemgang af den overordnede budgetopfølgning. - Direkte dialog med ledelsesansvarlig for delbudgettet. - Fremlæggelse af delbudgettet.	Målet er, at medarbejderen får ansvar, ejerskab og større indsigt i budget og budgetopfølgning. Den ledelsesansvarlig for delbudgettet skal opleve en optimering af arbejdsgange og hurtigere behandlingstid.



## Fysiske faciliteter og service

Afsnittet beskriver strategier og indsatser for drift, vedligehold og udvikling af skolens fysiske rammer, samt for service og kantine.

Beskrivelse af - Problemstilling - Målgruppe	Hvilket team arbejder med indsatsen?	Beskriv indsatsen (kort)	Hvilket mål sættes for indsatsen?	Hvordan måles indsatsen?
Videreudvikle og konsolidere den lagte strategi for driften af bygningen inden for de med skolerne aftalte økonomiske rammer. Målgruppe: Elever og ansatte på VUC&hf Nordjylland og SOSU Nord.	Servicemedarbejderne (pedellerne)	Bygninger og faciliteter modsvarer Undervisningsministeriets krav om praksisnær og differentieret undervisning samt et godt studiemiljø. At bygninger og tilhørende faciliteter opleves som velfungerende og veldrevne, med fokus på en stabil, energi og- miljømæssig drift.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Fortsætte den positive udvikling af teamsamarbejdet og den åbne dialog i servicegruppen, således at der opleves endnu større fleksibilitet og effektivitet.</li> <li>2. Fortsat fokus på arbejdsmiljøet, både ift. medarbejderne samt de fysiske rammer.</li> <li>3. Udliciteringen af rengøringsområdet evalueres fortsat løbende og de nødvendige tilretninger/ændringer foretages.</li> <li>4. Deltage i styregruppemøderne mellem VUC og SOSU Nord samt generelt sørge for at begge institutioners interesser i det administrative fællesskab varetages tilfredsstillende for begge parter</li> <li>5. Der udarbejdes et rapportudkast for skolens miljømæssige regnskab via registrering af forbrug af el, vand, varme</li> </ol>	Et målbart parameter for indsatsen er at ca. 75% af de ansatte oplever at bygningen fungerer tilfredsstillende ift. indeklima, rengøring og service. Der følges op via APV omkring det fysiske arbejdsmiljø. Ligeledes følges elevernes tilkendegivelser i ETU omkring det fysiske miljø. Her skal de overordnede indikatorer forbedres i 2016 og 2017, sammenlignet med 2015. Der følges yderligere op på de enkelte indsatsområder via gennemgang af disse på løbende teammøder.

Beskrivelse af - Problemstilling - Målgruppe	Hvilket team arbejder med indsatsen?	Beskriv indsatsen (kort)	Hvilket mål sættes for indsatsen?	Hvordan måles indsatsen?
			<ol style="list-style-type: none"> <li>6. I tæt samarbejde med økonomi- og administrationschefen føre selvstændigt budget for det administrative fællesskab</li> <li>7. Optimering af de uddelegerede ansvarsområder.</li> <li>8. Udbygning af den udarbejdede "grønne profil" der viser intentionerne og tanken om miljø, energirigtigt forbrug og bæredygtighed i både byggeri og adfærd. Tænkes udbygget så eksempelvis det aktuelle el forbrug grafisk vise på info-skærmen og derved kan være medvirkende til en adfærdændring.</li> <li>9. Den udarbejdede vedligeholdelse plan omkring systematisk vedligehold af bygningsdelene og de tekniske installationer, udfoldes yderligere. Planen tænkes brugt budgetmæssigt til at jævne udgifterne til vedligeholdelse.</li> <li>10. Fastholde traditionen blandt ansatte og elever om at "her</li> </ol>	

Beskrivelse af - Problemstilling - Målgruppe	Hvilket team arbejder med indsatsen?	Beskriv indsatsen (kort)	Hvilket mål sættes for indsatsen?	Hvordan måles indsatsen?
			<p>værner vi om værdierne”, så bygninger og inventar fortsat fremstår pæne og velholdte, men med den grundtanke, at et aktivt studiemiljø skaber det nødvendige liv i bygningen og derfor kan og skal kunne ses og mærkes.</p>	
<p>Kantinen skal økonomisk balancere i en sådan grad, at driftstilskuddet ligger på det med skolerne aftalte niveau.  Målgruppe:  Elever og ansatte på VUC&amp;hf Nordjylland og SOSU Nord.</p>	<p>Servicemedarbejderne (Køkken/kantine-personalet)</p>	<p>Kantinen er en del af at understøtte kravene om et godt studie - og arbejdsmiljø for SOSU Nords elever og ansatte. Det skal gøres ved at fastholde og videreudvikle kantinen kvalitets og aktivitetsniveau, der er kendetegnet ved, at tilbyde et varieret udbud af sund og spændende mad fra bunden og tilbyde fornuftige drikkevarer. Der skal fortsat være fokus på gode råvarer, der signalerer sundhed og medvirker til at understøtte indlæringen. Kantinen skal også fortsat positivt udfordre den gængse opfattelse af udvalget i en kantine, hvor hensynet til andre kulturer også vægtes.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Fortsætte den positive udvikling af teamsamarbejdet og den åbne dialog, således at der opleves endnu større fleksibilitet og effektivitet</li> <li>2. Være løbende i dialog med elevrådet</li> <li>3. Fortsat fokus på arbejdsmiljøet, både ift. medarbejderne samt de fysiske rammer.</li> <li>4. Styrke og udvikle personalets kompetencer.</li> <li>5. Yde en god og ordentlig kommunikation med kunderne også i svære situationer.</li> </ol>	<p>Et målbart parameter for indsatsen er at kantineomsætningen, uden forplejning ligger på 2016 niveau. Samt at brugertilfredsheden for de leverede ydelser ligger på ca. 75%.  Dette vurderes på baggrund af en tilfredsnessmåling af kantinen ydelser.  Der følges yderligere op på de enkelte indsatsområder via gennemgang af disse på løbende teammøder.</p> <p>Måles ved kantinetilskuddets størrelse</p>

Beskrivelse af - Problemstilling - Målgruppe	Hvilket team arbejder med indsatsen?	Beskriv indsatsen (kort)	Hvilket mål sættes for indsatsen?	Hvordan måles indsatsen?
			6. Fokus på madspild 7. Fortsat fokus på indkøbsaftaler samt lager/indkøbsstyring 8. Fokus på øget markedsføring af kantinen. 9. Mersalgstiltag, Take Away, specielle kager og brød og diner transportable tilberedt inden for normal arbejdstid, lune vegetarretter. 10. Fortsat udbygge "klippe-kortsordningen" 11. Medvirke til at elevernes pauser eventuelt sammenlægges således, at pausernes længde gør det nemmere at nå de ting, der naturligt er henlagt til pauserne. 12. Hjørringkantinen: Fortsat fokus på at handleplanen for bæredygtig drift implementeres fuldt og den gode udvikling dermed styrkes.	Reduktion af madspild måles ved flere ting: Indkøbet af råvarer reduceres. Produkterne præsenteres/producere således, at portionerne/varerne ikke får en størrelse/omfang, så dele af dem derfor smides ud. Ved at rester i det omfang det er muligt genbruges.

# Økonomi og bæredygtighed

Afsnittet beskriver strategier og indsatser i relation til skolens økonomi og bæredygtighed, herunder også socialt- og grønt regnskab.

Beskrivelse af <ul style="list-style-type: none"> <li>- Problemstilling</li> <li>- Målgruppe</li> </ul>	Hvilket team arbejder med indsatsen?	Beskriv indsatsen (kort)	Hvilket mål sættes for indsatsen?	Hvordan måles indsatsen?
Målet er at det godkendte budget 2017 udvikler sig som forventet, således at SOSU Nord opretholder en økonomisk rentabilitet.	Økonomi- og administrationschef i tæt samarbejde med øvrige ledelse.	SOSU Nord arbejder til stadighed for at sikre institutionens økonomiske rentabilitet.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Fokus på aktiviteten og normstyring, så justering foretages i tide.</li> <li>- De budgetterede besparelser overholdes.</li> <li>- Omlægning af værkstedsbudgetter, som sikrer gennemskuelighed for de budgetansvarlige.</li> <li>- Fokus på likviditet og den nødvendige likviditetsanskaffelse iværksættes.</li> <li>- VEU budgetopfølgning optimeres, så justering foretages i tide.</li> <li>- Der indgås aftaler om leasing af iPhone og evt. øvrige IT-udstyr</li> </ul>	Målet er at opnå et resultat på niveau med budgettet og få justeret i tide. Ledelsen har ansvar for opfølgning.
SOSU Nord's sociale ansvar	Økonomi- og administrationschef i tæt samarbejde med øvrige ledelse	SOSU Nord ønsker at bidrage til en positiv samfundsudvikling og påtage sig sit sociale ansvar	<p>Der udarbejdes et budget for skolens sociale ansvar og fokus på ansættelse af elever, servicejobs, flexjobs, akutjobs, job med løntilskud ol.</p> <p>Vi opfylder Ministeriets obligatoriske måltal for skolens sociale ansvar, som udgør 2%.</p>	Måles ved regnskabsårets afslutning.

