

Tillæg til uddannelsesbevis



Beskrivelse af uddannelsen som

Social- og sundhedshjælper

Navn på uddannelsesbevis på dansk

Uddannelsesbevis for **Social- og sundhedshjælper**

Uddannelsens navn

Social- og sundhedshjælper

Beskrivelse af kvalifikationer og færdigheder

Den uddannede social- og sundhedshjælper kan yde praktisk og personlig bistand til brugerens daglige livsførelse. Den uddannede kan hjælpe til aktivering med henblik på at fastholde en normal livsudfoldelse og kan udføre elementære sygeplejeopgaver inden for den primære social- og sundhedssektors bistands-, pleje- og omsorgsområde.

Typiske jobs eller arbejdsområder

Social- og sundhedshjælperen arbejder med praktisk og personlig pleje både i hjemmeplejen, på plejehjem, ældrecentre og dagcentre. Opgaverne spænder lige fra påklædning, personlig hygiejne, aktivering, rengøring, indkøb og madlavning til elementære sygeplejeopgaver. Social- og sundhedshjælperen samarbejder ofte med social- og sundhedsassistenter og andre faggrupper i forbindelse med løsningen af større eller mindre komplicerede opgaver.

Tillæg til uddannelsesbevis



Beskrivelse af uddannelsen som

Social- og sundhedshjælper

Uddannelsens varighed

Uddannelsen varer 1 år og 2 måned(er), normalt fordelt på 24 ugers undervisning og 36 ugers praktikuddannelse.

De danske erhvervsuddannelser er vekseluddannelser. Dvs. at eleven skiftevis undervises en periode på skole og derefter er en periode i praktikuddannelse, dvs. under oplæring i en godkendt virksomhed.

Uddannelsesniveau

Uddannelsen er en erhvervsuddannelse og svarer til niveau 3 i Isced-systemet (Isced 1997).

Adgang til højere uddannelsesniveau

Den beskrevne erhvervsuddannelse giver adgang til både videreuddannelse (Isced, niveau 4) og efteruddannelse i Danmark.

Udstedende myndighed samt retligt grundlag

Fagligt udvalg for den pædagogiske assistentuddannelse og social- og sundhedsuddannelsen
Ny Vestergade 17, 3. sal
1471 København K

Den udstedende myndighed er ved bekendtgørelse af Undervisningsministeriet bemyndiget til at udstede uddannelsesbevis for uddannelsen.

Karakterskala

På uddannelsesbeviser udstedt efter den 1. august 2007 anvendes 7-skalaen.

På beviser udstedt før den 1. august 2007 er anvendt 13- skalaen, som fra denne dato er afløst af 7-skalaen

Yderligere oplysninger

Styrelsen for International Uddannelse
Fiolstræde 44
DK 1171 København K
Tel: +45 3395 7000
Fax: +45 3395 7001
E-mail: iu@iu.dk
www.iu.dk

Forklarende Note

Dette dokument er udfærdiget for at forklare hvad det tilhørende uddannelsesbevis står for. Afsnittene i beskrivelsen bygger på anbefalingerne fra Europa-Parlamentets og Rådets beslutning nr. 2241/2204/EF af 15. december 2004 om en samlet fællesskabsramme for større gennemsigtighed i kvalifikationer og kompetencer (Europass).
