



## Referat LUU-møde i det lokale uddannelses- og efteruddannelsesudvalg for det pædagogiske område

**Tid:** Mandag d. 28.10.2019 kl. 09.00-12.30

**Sted:** Mødelokale PS 2.18

**Deltagere:** Maria Flindt, KKR Aalborg  
Klavs Bo Persson, Region Nordjylland  
Jane Sommergreen, FOA Hjørring  
René Johansen, FOA Frederikshavn - **AFBUD**  
Iben Christensen, FOA Aalborg - **AFBUD**  
Bente Dahl Linnemann Nielsen, FOA Mariagerfjord - **AFBUD**  
Kirsten Kilian, 3F Nordjylland  
Poul Emil Jensen, 3F Nordjylland - **AFBUD**  
Stine Skinnerup, elevrepræsentant - **AFBUD**  
Louise Lund, elevrepræsentant - **AFBUD**  
Jan Kempf Bertelsen, uddannelseschef  
Maybritt Skak Pedersen, SOSU Nord leder Kursus Nord  
Jeanette S. Lützhøft, SOSU Nord uddannelsesleder  
Louise

**Afbud:** Tinne Randrup-Thomsen, KKR Mariagerfjord (fratrådt LUU)

**Gæster:**

**Referent:** Lise-Lotte Tandrup Ruprecht

### **Punkter:**

1. Godkendelse af dagsorden (5 min)
2. Præsentationsrunde (10 min)
3. Udbudsplan 2020 (20 min)
4. Prøveudvikling – AMU uddannelserne (15 min)
5. Forslag Møde- og medlemsoversigt (10 min)

### **PAUSE** (kl. 10.00-10.15)

6. Dagsordenspunkter (15 min)
7. LUP Pædagogisk Assistent Uddannelse (20 min)
8. Lærestuderende (20 min)
9. Eventuelt (10 min)
10. Næste møde



**Pkt. 1: 9.00-9.05: Godkendelse af dagsorden (5 min)**

**Sagsansvarlig:**

Jan Kempf Bertelsen

**Indstilling:**

Det indstilles at godkende dagsordenen.

**Referat:**

*Dagsordenen blev godkendt.*

**Pkt. 2: 9.05-9.15: Præsentationsrunde (10 min)**

**Sagsansvarlig:**

Jan Kempf Bertelsen

**Indstilling:**

Det indstilles at godkende dagsordenen.

**Referat:**

*Jan Kempf Bertelsen bød velkommen og orienterede om, at Jes Dalsgaard, som er udpeget af LOS har meddelt, at det firma han var ansat i er gået konkurs, hvilket vil kræve en drøftelse af, hvorvidt Jes Dalsgaard kan fortsætte i LUU-regi.*

*Derudover har 3F udvist stor interesse i at få endnu et medlem i LUU. Dette er en drøftelse, som organisationerne skal tage imellem sig.*

**Konklusion:** *Der var enighed i LUU om, at Jes Dalsgaard fortsætter i udvalget indtil LOS evt. byder ind med en ny repræsentant. SOSU Nord retter kontakt til LOS herom.*

*Jan Kempf Bertelsen orienterede om, at Tinne Randrup-Thomsen har fået nyt job og dermed udtræder af udvalget. KKR er i gang med at udpege 2 nye repræsentanter, da den ene plads har stået tom.*

*Jan Kempf Bertelsen orienterede om, at SOSU Nord p.t. ikke har nogle pædagogiske assistenter i Hjørring. SOSU Nord har valgt en ny organisering af Hjørring-afdelingen, efter at den daglige leder er fratrukket. Det vil fremadrettet blive Karina Krage og Jens Peter Ladefoged Andersen som overtager ledelsesopgaverne i en*



*overgangsperiode, da SOSU Nord er i gang med at kigge ind i en omstrukturering af organiseringen, som kan modsvare dimensioneringskravene osv. Men alfa omega er, at Hjørringafdelingen er i gode hænder.*

*Der blev orienteret om, at FOA har gennemført forskellige arrangementer i Hjørring, bl.a. eksamensangst, som var en stor succes.*

*Der er også fra underviserne på SOSU Nord stor lyst til at byde ind i forhold til hjælp til de to-sprogede elever, og SOSU Nord lægger ud med lektiecafe (for alle elever) og samtalecafe. Derudover er der arrangeret møde med Dansk Flygtningehjælp sidst på året, og Ældresagen har også budt ind i forskellige sammenhænge.*

*LUU tog orienteringen til efterretning.*

### **Pkt. 3: 09.15-09.35 – Udbudsplan 2020 (20 min)**

#### **Sagsansvarlig:**

SOSU NORD, Maybritt Skak Pedersen

#### **Sagsfremstilling:**

Processen med udbudsplan for 2020 er igangsat og første udkast er lavet. Dette udkast ønskes kvalificeret yderligere af LUU inden for eget brancheområde.

Vi arbejder i år med en helårlig udbudsplan for at skabe større mulighed for gennemførelse af de åbne udbudskurser.

Udbudskurserne er i første omgang udvalgt ud fra de behov vi har hørt om fra praksis, de nye vinde der kan blæse inden for forskellige områder, samt de kurser vi oplever stor efterspørgsel på. I forhold til at kvalificere udbuddet 2020 yderligere, har vi behov for dialog med LUU med udgangspunkt i følgende spørgsmål:

- Er udbudsplanen grobund for etablering af kursus Nord som den foretrukne samarbejdspartner i forbindelse med efteruddannelse?
- Er der udbud der opleves manglende?
- Er der udbud der ønskes udbudt som garantikurser?
- Er der udbud der ønskes gentaget flere gange årligt?
- Andre relevante kvalificerende input til udbudsplanen 2020.

#### **Indstilling:**

Der indstilles til LUU at drøfte ovenstående spørgsmål i forhold til kvalificering af Udbudsplan 2020.

#### **Bilag:**

*Udbudsplan 2020*

#### **Referat:**

*Når behovsredegørelsen udarbejdes til AMU, er det vigtigt med LUU's input. Disse input er tilgængeligt SOSU Nord pr. mail denne gang.*

*Maybritt Skak Pedersen præsenterede et "grundskolet" for hele året 2020, som hun bad LUU verificere.*



*LUU var enig i, at den somatiske/sundhedsmæssige faktor skal med indover, da beboerne nu er at betragte som "patienter" efter de nye tilsynsregler.*

*LUU spurgte ind til, hvordan skolen tænker "magt" i undervisningen?*

*SOSU Nord har drøftet dette issue med LOS, da SOSU Nord meget gerne vil den forebyggende og etiske del i forhold til "magt", og at det er denne "forebyggende" platform vi stiller os på i undervisningen. SOSU Nord er sammen med LOS og tilsynet her i nord i gang med at udvikle på det.*

*Der blev spurgt ind til konflikthåndtering, og svaret herpå lød; "low arousal", som SOSU Nord bruger som forebyggende i denne sammenhæng.*

*SOSU Nord er også blevet opmærksom på i samarbejdet med LOS, at det med konflikter også opstår via de elektroniske medier. Derfor er SOSU Nord i gang med at undersøge muligheden for at hente nogle puljemidler hjem sammen med LOS og center for digital læring så der kan opbygges noget materiale i den henseende. Dette er bl.a. noget af det som kommer til at "gro ud" i løbet af 2020.*

*Regionen gjorde opmærksom på, at der i løbet af foråret 2020 kommer et notat fra deres jurist i forhold til fortolkningen af "magtreglerne", og det blev aftalt, at Klaus Bo Persson sender dette til SOSU Nord/LUU, når det foreligger.*

**Konklusion:** *Såfremt LUU har yderligere tilføjelser til udbudsplan 2020, kan disse fortsat indsendes til Maybritt, da udbudsplanen kan justeres løbende.*

*LUU tog orienteringen til efterretning.*

*Præsentationen vedhæftes referatet.*

#### **Pkt. 4: 09.35-09.50 – Prøveudvikling – AMU uddannelserne (15 min)**

**Sagsansvarlig:**

SOSU NORD, Maybritt Skak Pedersen

**Sagsfremstilling:**

Prøveudviklingen til AMU uddannelserne er godt i gang og punktet her vil være en præsentation af status på prøveudviklingen og orientering om de 8 forskellige prøveformer der bliver en del af kurserne fra 1. januar, men allerede afprøves og testes i efteråret 2019. Endvidere vil vigtige datoer for LUU i implementeringsfasen blive præsenteret.

**Indstilling:**

LUU bedes tage orienteringen tages til efterretning.



**Bilag:**

**Referat:**

*Maybritt Skak Pedersen orienterede om, at formålet med AMU-prøverne er at få højet niveauet og renomméet på AMU.*

*Indførelsen af AMU-prøver betyder, at 130 AMU-uddannelser fra 01.01.2020 skal afsluttes med prøve.*

*Alle prøver er nu udviklet og afleveret til en såkaldt udviklingsgruppe, men det er umuligt at nå at teste alle 130 AMU-uddannelser igennem inden 2020. Udviklingsgruppen som har gennemlæst alle målene, og de er blevet kvalitetssikret. Alle skolerne har forpligtet sig til løbende at melde tilbage til udviklingsgruppen, når de oplever behov for justeringer.*

*Fra og med 01.01.2020 er prøverne at betragte som godkendt, men der er nedsat en task-force som kan sendes ud til skolerne, hvis det skulle vise sig at nogle af prøverne ikke kan gennemføres.*

Retningslinjer:

- *Hvis man ikke består en prøve, skal man senest 4 uger efter tilbydes en ny prøve. Der er ikke noget der hedder "syge-prøve" lige nu, men det kommer der en melding på, hvordan vi skal forholde os til*
- *Skolen skal oplyse deltagerne den første dag, hvilken dag de skal til prøve den*
- *Arbejdsgiverne skal forholde sig til, hvad der skal ske, hvis en medarbejder ikke består. Skolen kan ikke blande sig i det, og skolen kan heller ikke oplyse arbejdsgiver, om medarbejderne har bestået eller ej. Arbejdsgiver kan dog bede om at se beviset - der vil dog være lidt tid i forhold til at udsende beviserne*
- *Der er ingen holdskift fremover! Det hold man er tilmeldt, er også der man gennemfører det*
- *Kørsel og km fra nærmeste afdeling*

*Præsentationen vedhæftes referatet.*

**Pkt. 5: 09.50-10.00 – Forslag Møde- og medlemsoversigt 2020 (10 min)**

**Sagsansvarlig:**

Jan Berthelsen

**Sagsfremstilling:**

Forslag Møde- og medlemsoversigt 2020 LUU PÆD forelægges.

**Indstilling:**

Det indstilles til at LUU godkender den fremlagte Møde- og medlemsoversigt 2020.

**Bilag:**

*Forslag Møde- og medlemsoversigt 2020 LUU PÆD*



**Referat:**

*Forslag til mødeoversigt blev godkendt (dog hedder det sidste møde i 2020 ikke den 1. december men 30. november).*

**PAUSE 10.00-10.15**

**Pkt. 6: 10.15-10.30 – Dagsordenspunkter (15 min)**

**Sagsansvarlig:**

Maria Flindt

**Sagsfremstilling:**

Sidste LUU-møde blev aflyst pga. at der var meget få dagsordenspunkter til mødet. SOSU Nord vil gerne at medlemmerne i LUU bidrager til dagsordenen. Derfor sættes et punkt på hvor LUU drøfter, hvilke emner der med fordel kan drøftes på møderne?

**Indstilling:**

Hvordan skal møderne fremover forløbe?

**Bilag:**

**Referat:**

LUU's input til dagsordenspunkter/emner:

- *Løbende orientering fra SOSU Nord på alt, hvad der rør sig på uddannelserne*
- *Løbende opdatering på, hvordan det går med at opfylde dimensioneringsaftalen*
- *Opdatering på om/når/hvis skolen slår hold sammen og andet, som kan give uro hos eleverne*
- *Validitet i forhold til tilsyn*
- *Drøftelser af talentspor o.a.*
- *Nyt omkring lovgivning ude i praksis*
- *Nyt omkring lovgivning/bekendtgørelser i forhold til uddannelserne*
- *Nyt fra PASS/EPOS*
- *Nyt fra praksis (opdatering til underviserne). (LUU spurgte, om underviserne kunne være interesseret i at få regionale standarder, instrukser, kompetenceudviklingsplan osv. sendt ud fra praksis? Eller om de kunne tænke sig undervisning i det?)*
- *Producerer for elever, der er interessante for praksis at få ud*
- *Gennemgang af LUP (forår)*
- *ETU og VTU*
- *Rygepolitik*
- *Opdatering på 10. klasse*



**Konklusion:** Det blev aftalt, at formand og Jan Kempf Bertelsen sammen med sekretæren får udarbejdet en standarddagsorden/dagsorden, som kan bruges fremadrettet.

Sekretæren indkalder hertil.

**Pkt. 7: 10.30-10.50 – LUP Pædagogisk Assistent Uddannelse (20 min)**

**Sagsansvarlig:**

Jeanette Lützhøft

**Sagsfremstilling:**

Status på arbejdet med ny LUP arbejdet på Pædagogisk Assistent Uddannelse.

**Indstilling:**

Det indstilles at LUU drøfter orientering og tager denne til efterretning

**Bilag:**

**Referat:**

*Jeanette S. Lützhøft gav status på LUP og ridsede kort op, at man i 2016 overgik vi til ny studieordning, som man nu har kørt efter i et par år. I foråret 2019 gik man i gang med at revidere på den både på EUD og EUV-området. Det startede ud med, at LUP'en skulle være fælles for begge områder, men det endte med, at EUV-LUP'en alligevel kom til at se anderledes ud. Den er trådt i kraft med det nye hold pr. august 2019.*

*Hvert forår skal LUP'en evalueres, da der ofte løbende sker noget skemamæssigt, og da underviserne underviser på tværs osv. Det er blevet til, at skolen reviderer LUP'en hvert halve år sammen med skemalæggerne for et halvt år frem af gangen. Med andre ord er det en mere "dynamisk" LUP, som tilpasser sig til elevgruppen, som netop også ændrer sig.*

*Derudover er drømmen, at de elever, som er ude i praktik kommer ind på skolen 2 gange i stedet for kun 1 gang. Skolen får nemlig ofte tilbagemeldinger fra eleverne på, at de ville ønske at de kunne være kommet ind på skolen mere end 1 gang i løbet af praktikken, så der kan justeres undervejs i forløbet.*

*LUU så ikke noget problem i dette forslag, men ønskede punktet dagsordensat på et kommende møde.*

**Konklusion:** LUU var indforstået med en dynamisk LUP, og at de næste gang præsenteres for den i foråret 2020.



**Pkt. 8: 10.50-11.10 – Lærestuderende (20 min)**

**Sagsansvarlig:**

Jeanette Lützhøft

**Sagsfremstilling:**

Der orienteres om lærerstuderende og deres deltagelse i undervisningen på SOSU Nord.

**Indstilling:**

Det indstilles at LUU drøfter orientering og tager denne til efterretning.

**Bilag:**

**Referat:**

*Jeanette S. Lützhøft orienterede om, at der starter 2 lærerstuderende fra UCN i praktik på SOSU Nord fra den 04.11.2019. Det er nyt for både SOSU Nord og UCN. De lærerstuderende er normalt ude i praktik i folkeskolerne, så det bliver også helt anderledes for dem. De skal ud hver for sig og indgå i nogle fag – ca. 15 lektioner om ugen. SOSU Nord har lagt op til, at de skal være her på samme vilkår som SOSU Nord's daglige undervisere og deltage i projekter, teammøder osv. for at få et så korrekt billede af det at være underviser på en erhvervsuddannelse som muligt.*

*At få lærerstuderende ind på erhvervsuddannelserne kan være med til at de udbreder kendskabet til erhvervsuddannelserne på studiet.*

*Det bliver også lærerigt for SOSU Nord, og ikke mindst i forhold til at få sat fokus på SOSU Nord's egne praktikvejledere, og på den måde få prøvet vores egen praksis af.*

**Konklusion:** *Der var enighed om, at det kunne være interessant at få de lærerstuderende til at komme og fortælle om deres praktikophold på SOSU Nord på et af de kommende LUU-møder.*

**Pkt. 9: 11.10-11.20 Eventuelt (10 min)**

Julegaver:

Da LUU-PÆD ikke har flere møder i år, blev det aftalt, at SOSU Nord sender besked til LUU, når julegaverne er i hus, så LUU selv kan komme og afhente deres julegaver På Sporet i løbet af december.

Jane Sommergreen fra FOA gjorde opmærksom på, at hun blev "lidt ramt" af, at en underviser ved EUV1'ernes dimissionsfest havde sagt, *at de var så dygtige at de skulle overveje at læse til pædagoger.*

SOSU Nord tog dette til efterretning.





**Pkt. 10: Næste møde**

Næste møde i det lokale uddannelsesudvalg er planlagt til **mandag den 03.02.2020 kl. 9.00-12.30**, mødelokale 1.46, På Sporet.