På Sporet 8A
9000 Aalborg
tlf.: 72 21 81 00
sosunord@sosunord.dk
www.sosunord.dk

Bestyrelsesmøde

Tid	28. september 2026 kl. 15.30-18.00
Sted	SOSU Nord, På Sporet 8a, 9000 Aalborg
Deltagere	Kristian Gaardsøe, FOA Nordjylland Jette Abildgaard, FOA Frederikshavn **- Afbud** Jan Nielsen, Aalborg Kommune, selvsupplerende Susanne Nielsen, KKR, selvsupplerende **- Afbud** Jeanette Sagan, KKR Per Møller, Region Nordjylland Lærke Schønberg Meller Alminde, elevrepræsentant **- Afbud** Jimmy Pantazi Aagaard Olesen , elevrepræsentant **- Afbud** Kia Raadshøj Hoffgaard, SOSU Nord, medarbejderrepræsentant Jens Roesdahl, SOSU Nord, medarbejderrepræsentant Lene Kvist, SOSU Nord, direktør Mette F. Lyng, SOSU Nord, økonomi- og ressourcechef
Gæster	-
Organisatorisk understøttelse	Julie Walsh

Forud for bestyrelsesmødet (kl. 14.30 – 15.30) var det planlagt, at rekrutteringssituationen til social- og sundhedsuddannelserne, med særligt fokus udfordringer og muligheder i relation til social- og sundhedsassistentuddannelsen skulle gennemgås. Det blev i stedet arbejds-markedsuddannelsesområdet (AMU), der blev gennemgået.

Dagsorden

Pkt. 1 - Godkendelse af dagsorden 2

Pkt. 2 - Ansøgning om udbudsgodkendelse til erhvervsuddannelsen hospitalsportør 2

Addo Sign identifikationsnummer: d214fb0a-7f1c-4fd3-a581-cad1e37a4222

Pkt. 3 - Nyt institutionslandskab 4
3.1 Epx 4
3.2 Almen voksenuddannelse (avu), forberedende voksenundervisning (fvu) og ordblindeundervisning (obu) 5
3.3 Bygninger / Hjørring 6
Pkt. 4 - Budgetopfølgning 2. kvartal 2026 7
Pkt. 5 - Orientering ved formanden 10
Pkt. 6 - Orientering ved direktøren 10
6.1 Institutionsfordelte kvoter 2027 på grundforløb 2 11
6.2 KKR Nordjyllands fordeling af lærepladser 2027 11
6.3 Aktivering af opmandsfunktion ifm. den igangværende proces med omlægningen af uddannelses- og institutionslandskabet 13
6.4 Orientering om finanslovforslag for kommende år – notat fra Danske SOSU-skoler 14
Pkt. 7 - Eventuelt 14
Pkt. 8 - Næste møde 15

Pkt. 1 - Godkendelse af dagsorden

Ansvarlig for punktet: Kristian Gaardsøe

Gæster: -

Tidsestimat for drøftelse: 5 min.

Indstilling:
Det indstilles, at bestyrelsen godkender dagsordenen.

Referat

Dagsordenen blev godkendt.

Pkt. 2 - Ansøgning om udbudsgodkendelse til erhvervsuddannelsen hospitalsportør

Ansvarlig for punktet: Lene Kvist

Gæster: -

Tidsestimat for drøftelse: 20 min.

Indstilling:
Formandskabet indstiller, at SOSU Nord ansøger om at blive udbyder af hospitalsportøruddannelsen – herunder uddannelsens 2. del af grundforløbet samt hovedforløbet.

Addo Sign identifikationsnummer: d214fb0a-7f1c-4fd3-a581-cad1e37a4222

Ansøgningsfristen er samme dag, som bestyrelsesmødet afholdes, og derfor er ansøgningen sendt afsted forud for bestyrelsesmødet. Det er angivet i ansøgningen, at den fremsendes med forbehold for SOSU Nords bestyrelses endelige godkendelse.

Sagsfremstilling:
På baggrund indstilling fra Danske Regioner, FOA og Rådet for de Grundlæggende Erhvervsrettede Uddannelser (REU) har Børne- og undervisningsministeren besluttet at oprette en ny erhvervsuddannelse til hospitalsportør med uddannelsesåbning d. 2. august 2027.

Indhold, formål, kompetenceområder og strukturen i den nye uddannelse er beskrevet i ansøgning fra Danske Regioner og FOA om etablering af en erhvervsuddannelse til hospitalsportør (10-punkts plan) (se vedlagte bilag).

Der kan ansøges om at blive godkendt til at udbyde grundforløbets 2. del- og/eller hovedforløbet på erhvervsuddannelsen; hospitalsportør.

Kriterier for vurdering af ansøgninger om udbud af hospitalsportøruddannelsen
Børne- og undervisningsministeriet vil i vurderingen af ansøgningerne tage afsæt i følgende indbyrdes forbundne kriterier:

1. Sikring af et geografisk dækkende udbud under hensyn til erhvervsudvikling og herunder det forventede lokale/regionale lærepladspotentiale.
2. Sikring af fagligt bæredygtige og kvalitativt forsvarlige ud dannelsesmiljøer.
3. Sikring af et geografisk dækkende udbud under hensyn til efterspørgsel og behov.

Tidsplan for udbudsproces, godkendelse

Dato	**Aktivitet**
25. august 2026	Udbudsmaterialet er modtaget
18. september	Sende foreløbigt oplæg til kommentering hos regionen (regional udvikling og sundhedsfaglige kontaktpersoner)
24. september	Deadline for kommentering kl. 9.00
24. september 2026	Orientering på MIO hos SOSU Nord
28. september 2026	Godkendelse på SOSU Nord bestyrelsesmøde
28. september 2026	Ansøgningen om udbud sendes til regionen
3. november	Behandling i regionens Udvalg for Miljø Mobilitet og Uddannelse
16. november	Behandling i regionens forretningsudvalg
30. november	Behandling i Regionsrådet
1. december	Regionen fremsender indstillingen til SOSU Nord
7. december 2026	SOSU Nord sender ansøgninger til Styrelsen for Undervisning og Kvalitet (STUK)

Tæt samarbejde mellem Region Nordjylland og SOSU Nord
D. 10. august 2026 blev der afholdt møde mellem Region Nordjylland og SOSU Nord. Det var et positivt og konstruktivt møde, hvor begge parter er enige om, at uddannelsen på SOSU Nord vil kunne leve op til Børne- og undervisningsministeriets ovenfor nævnte kriterier, og at SOSU Nord er en kvalificeret ansøger.

Addo Sign identifikationsnummer: d214fb0a-7f1c-4fd3-a581-cad1e37a4222

SOSU Nord og Region Nordjylland er enige om, at etablere et tæt samarbejde om ansøgningerne (til grundforløb og hovedforløb). Der etableres et tæt samarbejde mellem SOSU Nord og portørområdet/uddannelseschef/logistikchefer i regionen med henblik på at afstemme forhold vedr. uddannelsesforløb, udstyr, underviserkompetencer mv.

Uddannelsens struktur tilpasses vilkår og antal elever. Grundforløbet vil have sammenfald i indhold på hospitalsportøruddannelsen og social- og sundhedsuddannelserne, og der vil være mulighed for samlæsning ved små hold. På baggrund af estimeret elevantal vil der forventeligt blive oprettet hovedforløb en gang årligt (i Aalborg).

Elevvolumen på hospitalsportøruddannelsen
Der er tidligere udmeldt et behov på 12-14 årlige uddannelsespladser. Dette gælder fortsat, men der er muligvis behov 1-2 yderligere pladser. Der kan foruden være et antal af de nuværende portører, der vil søge uddannelsen med merit. Der skal udarbejdes datamateriale herpå til brug for ansøgningen.

Der vil formentligt være både unge og ældre elever på uddannelsen.

Bilag:

- Pkt. 2 (1) - Indkaldelse af ansøgninger om oprettelse af udbud af ny erhvervsuddannelse til hospitalsportør
- Pkt. 2 (2) - Ansøgning fra Danske Regioner og FOA om etablering af erhvervsuddannelse til hospitalsportør

Referat

Bestyrelsen godkendte, at SOSU Nord ansøger om at blive udbyder af hospitalsportøruddannelsen.

Pkt. 3 - Nyt institutionslandskab

Ansvarlig for punktet: Lene Kvist

Gæster: -

Tidsestimat for drøftelse: 75 min.

Punktet indledes med en status på processen i forbindelse med omlægning af skole- og institutionslandskabet og er inddelt i underpunkter, som bestyrelsen bedes forholde sig til.

3.1 Epx

Indstilling:

Det indstilles, at bestyrelsen tager orienteringen om de geografiske områdedialoger til efterretning og drøfter SOSU Nords position ift. epx i Aalborg.

Addo Sign identifikationsnummer: d214fb0a-7f1c-4fd3-a581-cad1e37a4222

Sagsfremstilling:
Anden runde af områdedialogmøderne omhandler primært epx og afholdes i uge 37 (Thy/Mors), uge 38 (Himmerland) og uge 39 (Vendsyssel og Aalborg).

Nærmere status på processen i **Thy-Mors, Vendsyssel og Himmerland** gives på mødet.

I **Aalborg** har der været møde om, hvordan et strategisk samarbejde mellem Techcollege, Aalborg Handelsskole, Nørresundby Gymnasium og SOSU Nord kan funderes, hvis der skal arbejdes med en model med tre udbydere / fire samarbejdsskoler, hvor SOSU Nord ikke har selvstændigt udbud af epx.

Mødet var konstruktivt og tillidsbaseret, og der er udformet et oplæg til strategisk samarbejdsaftale. Oplægget er vedlagt som bilag.

Aftalen indebærer, at Nørresundby Gymnasium, Aalborg Handelsskole og Techcollege bliver udbydere af epx, med SOSU Nord som strategisk samarbejdspartner og leverandør til epx-grenen "Samfund, sikkerhed og sundhed".

SOSU Nords bestyrelse bedes beslutte, om man på dette grundlag kan afstå fra at blive selvstændig udbyder af den fulde epx.

Referat

Bestyrelsens indstilling er, at SOSU Nord afstår fra at blive selvstændig udbyder af den fulde epx-uddannelse under forudsætning af, at samarbejdsaftalen i forhold til SOSU Nords opgaver og ansvar i grenen "samfund, sikkerhed og sundhed" tydeliggøres.

3.2 Almen voksenuddannelse (avu), forberedende voksenundervisning (fvu) og ordblindeundervisning (obu)

Med afsæt i status på processen og interesserede institutioners tilgange aftales videre forløb og tilgang:

1. **HF&VUC Nord** ønsker udbud af avu i Aalborg som supplement til de gymnasiale enkeltfag, som man ønsker, skal være grundstenen i en kommende, gymnasial enkeltfagsinstitution, jf. den politiske aftale om gymnasiale enkeltfag i større byer.

2. **AMU Nordjylland** er enig med SOSU Nord i, at nuværende dækningsområde for fvu og obu ikke må deles op. AMU Nordjylland og SOSU Nord er enige om, at driftsherreopgaven for fvu og obu skal placeres enten hos AMU Nordjylland eller SOSU Nord, og at de to direktører skal afsøge muligheden for at opnå enighed herom med HEG og EUC Nord, der også byder ind på opgaven i dækningsområdet. AMU Nordjylland ønsker ikke avu.

- **SOSU Nord og EUC Nord** har afholdt møde om samarbejde d. 11. september 2026. EUC Nord har efterfølgende meddelt, at de kan acceptere en model, hvor SOSU Nord bliver driftsherre for avu, fvu og obu. SOSU Nord skal sikre en koordinering af det opsøgende virksomhedsarbejde med de erhvervsskoler, som får / kan oppebære en driftsoverenskomst på fvu/obu, og som del heraf får ansvar for servicering af virksomheder indenfor de brancheområder, som erhvervsskolen samtidig har AMU-udbud til.

Addo Sign identifikationsnummer: d214fb0a-7f1c-4fd3-a581-cad1e37a4222

- Regionen har indkaldt til næste dialogmøde om avu, fvu og obu d. 25.09.2026. Status efter mødet præsenteres på bestyrelsesmødet.

I forhold til avu bedes SOSU Nords bestyrelse tage stilling til, om skolen som eventuel fremtidig udbyder af avu i Himmerland, Aalborg og Vendsyssel kan se sig i en model, hvor HF&VUC Nord også er udbyder af avu i Aalborg (fysisk og online).

Børne- og undervisningsministeriets datapakke for avu, fvu, og obu viser følgende aktivitet på uddannelserne i 2024. Aktiviteten på de nævnte uddannelser er historisk meget konjunkturbetingede.

3.4 Almene voksenuddannelser

Tabel 4a. Skønnet antal årselever i 2024 på avu, fvu og obu fordelt på byområde, institution, afholdelsessted og uddannelse

Byområde	Institution / afholdelsessted	Årselever på avu 2024	Årselever på fvu 2024	Årselever på obu 2024	Årselever total 2024
Brønderslev	HF&VUC NORD	30	0	0	**30**
Frederikshavn	HF&VUC NORD	30	40	0	**70**
Hjørring	HF&VUC NORD	30	20	0	**60**
Hobro	HF&VUC NORD	10	10	0	**30**
Nykøbing M	Thy-Mors HF & VUC	10	10	0	**30**
Thisted	Thy-Mors HF & VUC	30	40	10	**80**
Aalborg	HF&VUC NORD	250	40	0	**290**
Aars	HF&VUC NORD	10	20	0	**40**
Anden by: Hadsund	HF&VUC NORD	0	0	0	**0**
Anden by: Hurup	Thy-Mors HF & VUC	0	0	0	**0**
Anden by: Aabybro	HF&VUC NORD	10	0	0	**20**
Total		**420**	**200**	**30**	**650**

Anm.: Alle skøn er behæftet med betydelig usikkerhed, se afsnit 4 om metode og forbehold. Institutioner med skønnet antal årselever færre end 5 afrundes til 0.
Kilde: Børne- og Undervisningsministeriet

Referat

Bestyrelsen noterede sig, at der lader til at være opbakning blandt øvrige uddannelsesaktører til SOSU Nord som fremtidig driftsherre på avu, fvu og obu. Bestyrelsen vurderer ikke, at der er et fremtidigt aktivitetsgrundlag for at tilkendegive behov for to udbud af avu på Sporet i Aalborg, som ønsket af HF&VUC NORD.

3.3 Bygninger / Hjørring

SOSU Nord har modtaget henvendelse fra HF&VUC Nord (vedlagt) i forhold til evt. overtagelse af HF&VUC Nords bygning i Hjørring (beliggende på Skolevangen mellem UCN og Hjørring Gymnasium).

I forbindelse med SOSU Nords egne overvejelser om renovering/tilbygning til SOSU Nords afdeling på Hedevold i Hjørring, rettede SOSU Nord i 2024 henvendelse til HF&VUC Nord for at afsøge muligheden for at købe bygningen, hvilket blev afslået.

Jf. SOSU Nords overordnede tilgang om, at SOSU Nord i fremtiden ønsker samlokalisering med epx, hvor det er muligt, og da epx i Hjørring forventeligt skal være hos EUC Nord, er muligheden for samlokalisering med EUC Nord blevet drøftet med skolens direktør. Fra EUC Nords side er der positiv interesse i et nærmere campus-bofællesskab, og der er peget på mulige ledige byggefelter/grunde i umiddelbar nærhed af EUC Nord på MP Kofoedsvej.

Addo Sign identifikationsnummer: d214fb0a-7f1c-4fd3-a581-cad1e37a4222

Der ønskes en drøftelse med bestyrelsen om tilrettelæggelse af det videre afsøgende arbejde og tilvejebringelse af beslutningsgrundlag i forhold til fremtidige lokaliseringsmuligheder i Hjørring.

Bilag: Henvendelse fra HF&VUC Nord – møde om bygning i Hjørring

Referat

Det blev besluttet, at der arbejdes videre med kortlægning og forskellige scenarier i forhold til bygningsbehov, der skal forelægges bestyrelsen.

Indstilling: Det indstilles, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling:
Som en del af omlægningen af uddannelses- og institutionslandskabet har Styrelsen for Undervisning og Kvalitet (STUK) igangsat en lokal proces, som indebærer dialog og drøftelser mellem institutionerne og øvrige relevante aktører og interessenter, herunder regionerne.

Som afslutning på de lokale drøftelser skal institutionerne indsende tilkendegivelser om udbud og institutionelle ændringer. Dette skal gøres ved brug af en tilkendegivelsesskabelon, der har været i høring blandt institutioner med udbud af ungdoms- og voksenuddannelser. Den endelige version er endnu ikke fremsendt fra STUK. Høringsversionen er vedlagt som bilag til orientering.

Det forventes at tilkendegivelsen skal indsendes senest januar 2027.

Bilag:
- Tilkendegivelsesskema (høringsversion)

Referat

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

Pkt. 4 - Budgetopfølgning 2. kvartal 2026

Ansvarlig for punktet: Mette Flensted Lyng

Gæster: -

Tidsestimat for drøftelse: 10 min.

Indstilling: Det indstilles, at bestyrelsen tager budgetopfølgningen til efterretning.

Sagsfremstilling:

Overordnet resultat
Efter 2. kvartal er prognosen for 2026 igen justeret, og det forventede resultat udgør **-4,0 mio.**

Addo Sign identifikationsnummer: d214fb0a-7f1c-4fd3-a581-cad1e37a4222

kr. Dette er en forværring på **1,5 mio. kr.** i forhold til prognosen efter 1. kvartal og bringer det forventede resultat tæt på niveauet i det oprindelige budget.

Aktivitet
Den samlede forventede aktivitet ved budgetopfølgning for 2. kvartal 2026 er opgjort til 50 årselever færre end ved opfølgningen efter 1. kvartal 2026.

Grundforløb
Den samlede aktivitet på grundforløbene er reduceret med 37 årselever sammenlignet med 1. kvartal 2026. Nedjusteringen fordeler sig hovedsageligt på:

- Grundforløb 1: 14 årselever færre
- Grundforløb 2 SOSU: 22 årselever færre

Udviklingen afspejler en lavere elevtilgang end forudsat ved opfølgningen efter 1. kvartal.

Elevtallene viser følgende udvikling:

Grundforløb 1

- Aalborg: 58 elever mod forventet 75 elever i 1. kvartalsopfølgning (budget 50 elever)
- Hjørring: 18 elever mod forventet 29 elever i 1. kvartal i 1. kvartalsopfølgning (budget 15 elever)

Grundforløb 2

- Aalborg: 114 elever mod forventet 133 elever i 1. kvartalsopfølgning (budget 115 elever)
- Hjørring: 30 elever mod forventet 53 elever i 1. kvartalsopfølgning (budget 30 elever)
- Frederikshavn: 19 elever mod forventet 27 elever i 1. kvartalsopfølgning (budget 25 elever)

Selvom aktiviteten på flere hold fortsat ligger på eller tæt på de budgetterede elevtal, medfører nedjusteringen siden 1. kvartal en lavere samlet aktivitet. Især på grundforløb 2 ses en markant nedjustering i både Hjørring og Frederikshavn, mens aktiviteten i Aalborg er faldet tilbage til det budgetterede niveau.

Pædagogisk assistentuddannelsen
Den samlede aktivitet på pædagogisk assistentuddannelsen er reduceret med 9 årselever sammenlignet med 1. kvartalsopfølgning 2026. Elevtallene viser følgende udvikling:

- Junioptag EUD: 22 elever mod forventet 30 elever i 1. kvartalsopfølgning (budget 30 elever)
- Junioptag EUV: 12 elever mod forventet 17 elever i 1. kvartalsopfølgning (budget 20 elever)

Social- og sundhedshjælper og social- og sundhedsassistenter
Den samlede aktivitet forventes at være på niveau med budgetopfølgningen efter 1. kvartal 2026.

Kursus Nord

Addo Sign identifikationsnummer: d214fb0a-7f1c-4fd3-a581-cad1e37a4222

- **Ungeområdet (Brobygning/Introforløb/GF+)** nedjusteres marginalt fra 26 til 25 årselever.
- **VEU/AMU** opjusteres fra 90 til 109 årselever, svarende til en stigning på 19 årselever.
- **IV-aktivitet i alt** nedjusteres fra 59 til 40 årselever, svarende til et fald på 19 årselever. Faldet fordeler sig på:
    - IV AMU: fra 14 til 7 årselever (-7)
    - IV Unge: fra 45 til 34 årselever (-11)

Indtægter
De samlede indtægter forventes reduceret med **4,5 mio. kr.** i forhold til prognosen efter 1. kvartal. Udviklingen kan primært henføres til:

- Fald i taxameterindtægter på **2,4 mio. kr.** som følge af lavere aktivitet, særligt inden for grundforløb og fremgang AMU.
- Fald i indtægtsdækket virksomhed på **1,3 mio. kr.**
- Fald i SPS-indtægter på **0,9 mio. kr.** som følge af lavere aktivitet.
- Færre projektindtægter svarende til **0,6 mio. kr.**
- Modsat bidrager øgede puljemidler og erstatning vedrørende vandskade positivt med samlet ca. **0,5 mio. kr.**

Udgifter
De samlede udgifter forventes reduceret med **3,1 mio. kr.** i forhold til prognosen efter 1. kvartals budgetopfølgning.

De væsentligste ændringer er:

- Reduktion i undervisningsrelaterede lønudgifter på **1,0 mio. kr.** Reduktionen modsvarer dog ikke det fulde indtægtstab. Dette skyldes især fortsat drift af små hold samt bortfaldet af muligheden for at anvende jobrotationsvikarer i forbindelse med medarbejdernes gennemførelse af den lovpligtige erhvervspædagogiske uddannelse. Som følge heraf kan lønudgifterne ikke reduceres proportionalt med aktivitetsnedgangen.
- Reduktion i undervisningsrelaterede driftsudgifter på **1,5 mio. kr.** som følge af færre omkostninger til driftsprojekter samt uforbrugte midler til kompetenceudviklingsaktiviteter.
- Reduktion i PR-udgifter på **0,3 mio. kr.** Som følge af regulering vedrørende Skills-aktivitet.
- Reduktion i ledelses- og administrationsløn på **0,8 mio. kr.**, blandt andet som følge af ændringer i ledelsesorganiseringen.
- Modsat ses en stigning i bygningsdrift på **0,5 mio. kr.**
- Bygningsdrift udviser en merudgift på **0,5 mio. kr.,** der primært kan henføres til lønudgifter på rengøringsområdet. Merudgiften skyldes en regulering vedrørende en verserende 3F-sag, hvor det er konstateret, at arbejdstid for rengøringspersonalet siden 2020

Addo Sign identifikationsnummer: d214fb0a-7f1c-4fd3-a581-cad1e37a4222

har været opgjort efter et forkert regelsæt i statens arbejdstidscirkulære. Der er derfor indarbejdet en budgetmæssig hensættelse til håndtering af sagen.

Vurdering
Den opdaterede prognose viser fortsat et forventet underskud i 2026 på knap **4,0 mio. kr.** Resultatet ligger dog fortsat tæt på det oprindeligt vedtagne budget, som forudsatte et underskud på **4,0 mio. kr**. Udviklingen understreger samtidig institutionens følsomhed over for aktivitetsændringer, særligt inden for taxameterfinansierede områder.

Bilag:

- Aktivitetsopgørelse 2026
- Budgetopfølgning 2. kvt. 2026

Referat

Bestyrelsen tog budgetopfølgningen til efterretning.

Pkt. 5 - Orientering ved formanden

Ansvarlig for punktet: Kristian Gaardsøe

Gæster: -

Tidsestimat for drøftelse: 5 min.

Indstilling:
Det indstilles, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning:

Sagsfremstilling:

- Deltagelse i Danske SOSU-skolers årsmøde d. 29. oktober 2026 (Comwell Nordhavn, København).
    - Danske SOSU-skolers Årsmøde 29. oktober 2026 - tilmelding gæster og samarbejdspartnere – Udfyld formular
- Plan for introduktion til bestyrelsen
    - Plan for introduktion til bestyrelsen

Referat

Orienteringen blev taget til efterretning.
AMU blev gennemgået på temamødet i dag i stedet for rekruttering. Rekruttering bliver gennemgået d. 15. december 2026.

Formanden gjorde opmærksom på, at der d.d. har været afholdt møde mellem SOSU Nord og Brønderslev Kommune om kommunens politiske beslutning om ikke at optage elever i resten af budgetåret 2026.

Pkt. 6 - Orientering ved direktøren

Addo Sign identifikationsnummer: d214fb0a-7f1c-4fd3-a581-cad1e37a4222

Ansvarlig for punktet: Lene Kvist

Gæster: -

Tidsestimat for drøftelse: 15 min.

Indstilling:
Det indstilles, at bestyrelsen:

- Tager orienteringen til efterretning

6.1 Institutionsfordelte kvoter 2027 på grundforløb 2

Sagsfremstilling:
Styrelsen for Undervisning og Kvalitet (STUK) har d. 29.06.2026 udmeldt institutionsfordelingen af kvoterne på de dimensionerede uddannelser. For SOSU Nord drejer det sig om uddannelsen til pædagogisk assistent:

Skole	Kvote 2027
Bornholms Sundheds- og Sygepleje skole	0
SOSU H	355
Zealand Business College	309
UCE Sydøstdanmark (Lolland/Falster)	77
SOSU Fyn	122
SOSU Syd	52
SOSU Esbjerg	155
SOSU Fredericia-Vejle-Horsens	84
SOSU Midt- og Vestjylland (Herning)	127
SOSU Østjylland	189
Randers Social- og Sundhedsskole	65
SOSU Skive-Thisted-Viborg	99
SOSU Nord	121
I alt	1.755

Referat

Orienteringen blev taget til efterretning.

6.2 KKR Nordjyllands fordeling af lærepladser 2027

Sagsfremstilling:
Regeringen, KL, Danske Regioner og FOA har i december 2025 indgået ny lærepladsaftale. I henhold til aftalen forpligter kommunerne til på landsplan årligt at oprette

- Mindst 4.500 lærepladser på social- og sundhedshjælperuddannelsen

Addo Sign identifikationsnummer: d214fb0a-7f1c-4fd3-a581-cad1e37a4222

- Mindst 6.500 lærepladser på social- og sundhedsassistentuddannelsen og
- mindst 2.000 lærepladser årligt på land til pædagogisk assistenter

Social- og sundhedsuddannelserne:
D. 19. juni 2026 behandlede KKR Nordjylland fordeling af lærepladser for social- og sundheds-dannelserne og pædagogisk assistentuddannelse jf. ny lærepladsaftale for 2027 – 2031.

Endelig fordeling mellem kommunerne på social- og sundhedsuddannelserne ses nedenfor.

Fordeling af SOSU lærepladser 2027 - Region Nordjylland

Fordeling af lærepladser 2027 på kommuneniveau i Region Nordjylland.

	Dimensionering social- og sundhedshjælper		Dimensionering social- og sundhedsassistent	
	2026	2027	2026	2027
Brønderslev	20	30	40	44
Frederikshavn	38	58	77	83
Hjørring	38	58	76	83
Jammerbugt	21	33	44	48
Læsø	1	2	4	4
Mariagerfjord	24	36	49	53
Morsø	13	19	26	28
Rebild	16	24	32	34
Thisted	25	38	51	55
Vesthimmerland	19	30	39	43
Aalborg	98	148	196	212

Pædagogisk assistentuddannelse:
KL har fordelt antallet af lærepladser på uddannelsen til pædagogisk assistent forholdsmæssigt ift. børnetallet (selvom pædagogiske assistenter også arbejder på andre områder). Samlet betyder det, at de nordjyske kommuner i 2027 skal oprette 186 lærepladser efter nedenstående fordeling:

Addo Sign identifikationsnummer: d214fb0a-7f1c-4fd3-a581-cad1e37a4222

Kommune	KKR	Antal lærepladser
Brønderslev	Region Nordjylland	13
Frederikshavn	Region Nordjylland	15
Hjørring	Region Nordjylland	18
Jammerbugt	Region Nordjylland	12
Læsø	Region Nordjylland	0
Mariagerfjord	Region Nordjylland	13
Morsø	Region Nordjylland	5
Rebild	Region Nordjylland	13
Thisted	Region Nordjylland	13
Vesthimmerlands	Region Nordjylland	10
Aalborg	Region Nordjylland	74
I alt		186

Fordelingen er foretaget ud fra beregninger af børnetallet (0-6 årige) (2026 tal – KL beregning).

KKR Nordjylland har på møde d. 4. september 2026 tiltrådt fordelingen af lærepladser mellem kommunerne i KKR Nordjylland på baggrund af børnetallet med den bemærkning, at der er mulighed for bilaterale aftaler mellem kommunerne, hvis der er interesse for dette.

Lovgivning, aftaler, interne retningslinjer m.m.:

- Trepartsaftale om flere lærepladser og løn under uddannelse på SOSU-uddannelserne
- KKR endelig fordeling af lærepladser mellem de nordjyske kommuner
  - Social- og sundhedsuddannelserne - fordeling af lærepladser 2027
  - Pædagogisk assistentuddannelsen - Fordeling 2027 Nordjylland
- KKR Mødemateriale 04.09.2026

Referat

Orienteringen blev taget til efterretning.

6.3 Aktivering af opmandsfunktion ifm. den igangværende proces med omlægningen af uddannelses- og institutionslandskabet

Sagsfremstilling:
Styrelse for undervisning og kvalitet (STUK) har meddelt, at opmandsfunktionen ifm. den igangværende proces med omlægningen af uddannelses- og institutionslandskabet er aktiv. Det betyder, at det er muligt at anmode STUK om at aktivere opmandsfunktionen, hvis der i de igangværende lokale drøftelser ikke er umiddelbare tegn på løsninger eller positiv fremdrift.

Anmodning om opmandsbistand rettes til STUK, enten ved at en/flere af de berørte institutioner selv henvender sig, eller ved, at de beder den faciliterende region om at rette henvendelse.

Addo Sign identifikationsnummer: d214fb0a-7f1c-4fd3-a581-cad1e37a4222

Regionerne er orienteret om processen med information om, at de videreformidler det til institutionerne, hvis behovet opstår.

Ved anmodning om opmandsbistand skal de berørte institutioner fra det konkrete område udfylde et kort anmodningsskema med relevante oplysninger. Parallelt hermed vil STUK bede om en udtalelse fra beliggenhedsregionen i forhold til sagens omfang og karakter.

Den nærmere stillingtagen til aktivering af opmandsfunktionen vil bero på en konkret vurdering af den pågældende sag.

Bilag:

- Anmodningsskema om aktivering af opmand

Referat

Orienteringen blev taget til efterretning.

6.4 Orientering om finanslovforslag for kommende år – notat fra Danske SOSU-skoler

Sagsfremstilling:
Regeringen fremlagde fredag d. 28. august 2026 sit tekniske forslag til finanslov for 2027. Danske SOSU-skolers sekretariatet har udarbejdet et notat, der viser, hvorledes taksterne og tværgående forhold ser ud for det kommende finansår. Da der er tale om et teknisk forslag, er regeringens prioriteringer ikke indskrevet samt eventuelle ændringer som følge af forhandlinger i forbindelse med finansloven

Bilag: Notat om teknisk forslag til finanslov for 2027

Referat

Orienteringen blev taget til efterretning.

Pkt. 7 - Eventuelt

Ansvarlig for punktet: Lene Kvist

Gæster: -

Tidsestimat for drøftelse: 5 min.

- Mødeplan for 2027 blev godkendt på forrige møde. Kan mødet d. 16. juni indkaldes fra kl. 12 og afholdes i Hobro?

Referat

Der sendes Doodle ud med henblik på planlægning af mødet i juni 2027.

Addo Sign identifikationsnummer: d214fb0a-7f1c-4fd3-a581-cad1e37a4222

Pkt. 8 - Næste møde

- **15. december 2026**
  - kl. 14.30-15.30 temamøde
  - kl. 15.30-18.00 bestyrelsesmøde (efterfølgende middag/juleafslutning)

Referat

Bestyrelsen bedes melde tilbage, om de deltager i juleafslutning ved at acceptere/afslå indkald i Outlook.

Addo Sign identifikationsnummer: d214fb0a-7f1c-4fd3-a581-cad1e37a4222

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet med Addo Sign sikker digital underskrift.
Underskrivers identitet er fysisk registreret i det elektroniske PDF dokument og vist herunder.
Alle tider er angivet i Universaltid (UTC).

Underskrivere

Kristian Feldbæk Gaardsøe
Bestyrelsesformand
cfa62ea6-5b00-4576-a7f8-aa16bf6695fa *2026-10-02 08:07:24Z*

Jan Nielsen
Næstformand
6d3bdf9a-1bba-491e-b463-b0b5feaeabc7 *2026-10-02 08:11:35Z*

Kia Raadshøj Hoffgaard
3809f64a-f071-4c5b-8593-cdc3e4e75077 *2026-10-02 08:27:00Z*

Jeanette Brorson Sagan
03bce809-bafe-41f6-8966-b590fb009cb6 *2026-10-02 09:17:33Z*

Jette Abildgaard
c0aceec0-0a0b-436e-907a-2ce38f0f196f *2026-10-05 09:14:21Z*

Susanne Nielsen
615dc544-3763-4a74-91fd-47cf4b816df9 *2026-10-06 11:57:27Z*

Per Møller
1c564e7b-8280-41a4-9ca8-f0e9a9e9dc27 *2026-10-06 14:58:26Z*

Lærke Schønberg Meller Alminde
8b7bc241-f9fe-4a34-8e3e-240c735f4653 *2026-10-19 14:30:00Z*

Addo Sign identifikationsnummer: d214fb0a-7f1c-4fd3-a581-cad1e37a4222

Addo Sign

Dokumentet er underskrevet digitalt med Addo Sign sikker signeringsservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det orginale dokument.
Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i PDF dokumentet, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan verificeres dokumentets ægthed
Dokumentet er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når dokumentet åbnes i Adobe Reader, vil det fremstå som være underskrevet med Addo Sign signeringsservice.

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet med Addo Sign sikker digital underskrift.
Underskrivers identitet er fysisk registreret i det elektroniske PDF dokument og vist herunder.
Alle tider er angivet i Universaltid (UTC).

Dokumenter i transaktionen

2026-09-28 Bestyrelsesmøde referat.pdf *SHA256:*
049c47483067da7a2f8a23639152b32502e01b76bc9b12eb5104c455527dabea

Addo Sign identifikationsnummer: d214fb0a-7f1c-4fd3-a581-cad1e37a4222

Addo Sign

Dokumentet er underskrevet digitalt med Addo Sign sikker signeringsservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det orginale dokument.
Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i PDF dokumentet, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan verificeres dokumentets ægthed
Dokumentet er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når dokumentet åbnes i Adobe Reader, vil det fremstå som være underskrevet med Addo Sign signeringsservice.