

LUU PÆD

Tid	28.11.2024 kl. 09.00-13.00
Sted	Lokale 1.11
Deltagere	Maria Flindt, KKR Aalborg René Johansen, FOA Frederikshavn – afbud Carsten Kaalbye, Region Nordjylland – afbud Susanne Nielsen, FOA Mariagerfjord Anne-Grethe Sveistrup, FOA Aalborg – afbud Lene Nielsen, FOA Vendsyssel Bo Jonsson, 3F Nordjylland – afbud Trine Garup Christensen, KKR Nordjylland Pia Thybo Luton, elevrepræsentant SOSU Nord Jeanette S. Lützhøft, chef Pædagogik, læring og udvikling, SOSU Nord Maybritt Skak Pedersen, chef for rekruttering, partnerskaber og kompetenceudvikling, SOSU Nord Louise Refstrup Heilesen, underviserrepræsentant SOSU Nord
Gæster	Dorthe Koch, leder af elevsupport og uddannelsesadministrationen Simon Christopher Have Christensen, kvalitetskonsulent
Organisatorisk understøttelse	Mette Albæk

Dagsorden

Punkt 1. Godkendelse af dagsorden4

Punkt 2. Udbuds- og udliciteringspolitik for arbejdsmarkedsuddannelserne (AMU) 4

Punkt 3. Retningslinjer for afvikling af arbejdsmarkedsuddannelser / IDV i Kursus Nord 5

Punkt 4. Orientering om AMU's udbudsrunde 7

Punkt 5. Ny dimensionering på Pædagogisk Assistentuddannelsen 10

Punkt 6. Ændringer i turnusplaner (GF1 + GF2) og skole-oplæringsplaner (HF) gældende for august 2025 11

Punkt 7. Status på principper for udarbejdelse af skole-oplæringsplaner samt proces for det kommende arbejde med at udarbejde skole-oplæringsplaner..... 11

Punkt 8. Procesplan for VTU.....13

Punkt 9. Nyt samarbejdsudvalg om videre- og efteruddannelse.....13

Punkt 10. Orientering ved SOSU Nord..... 14

Punkt 11. Eventuelt15

Punkt 12. Næste møde15

Tidsplan

Kl. 09.00-09.05	<i>Punkt 1</i>	Godkendelse af dagsorden
Kl. 09.05-09.15	<i>Punkt 2</i>	Udbuds- og udliciteringspolitik for arbejdsmarkedsuddannelserne (AMU)
Kl. 09.15-09.25	<i>Punkt 3</i>	Retningslinjer for afvikling af arbejdsmarkedsuddannelser / IDV i Kursus Nord
Kl. 09.25-09.55	<i>Punkt 4</i>	Orientering om AMU's udbudsrunde
Kl. 09.55-10.10		PAUSE
Kl. 10.10-10.25	<i>Punkt 5</i>	Ny dimensionering på Pædagogisk Assistentuddannelsen
Kl. 10.25-10.40	<i>Punkt 6</i>	Ændringer i turnusplaner (GF1 + GF2) og skole- oplæringsplaner (HF) gældende for august 2025
Kl. 10.40-11.10	<i>Punkt 7</i>	Status på principper for udarbejdelse af skole- oplæringsplaner samt proces for det kommende arbejde med at udarbejde skole- oplæringsplaner
Kl. 11.10-11.20		PAUSE
Kl. 11.20-11.35	<i>Punkt 8</i>	Procesplan for VTU
Kl. 11.35-11.50	<i>Punkt 9</i>	Nyt samarbejdsudvalg om videre- og efteruddannelse
Kl. 11.50-12.05	<i>Punkt 10</i>	Orientering ved SOSU Nord
Kl. 12.05-12.15	<i>Punkt 11</i>	Eventuelt
Kl. 12.15-12.20	<i>Punkt 12</i>	Næste møde
Kl. 12.20-13.00		FROKOST

Punkt 1. Godkendelse af dagsorden

Ansvarlig for punktet: Maria Flindt.

Tidsestimat for drøftelse: 5 min.

Indstilling: Det indstilles, at LUU godkender dagsordenen.

Referat

Grundet mandefald var LUU PÆD desværre ikke beslutningsdygtig, hvorfor der arrangeres skriftlige høringer i stedet.

Dagsordenen blev godkendt.

Punkt 2. Udbuds- og udliciteringspolitik for arbejdsmarkedsuddannelserne (AMU)

Ansvarlig for punktet: Maybritt Skak Pedersen.

Tidsestimat for drøftelse: 10 min.

Indstilling: Udbudspolitikken 2025 indstilles til høring i LUU inden endelig godkendelse i SOSU Nord's bestyrelse.

Sagsfremstilling:

Udbudspolitikken gældende for 2025 er hermed til høring i de lokale uddannelsesudvalg inden endelig godkendelse i bestyrelsen.

I forhold til udbudspolitikken 2024 er følgende ændringer indskrevet i politikken:

- Årstal i overskrift ændret fra 2024 til 2025 (s. 1)
- Bekendtgørelse nr. 7 af 5/1-2023 af lov om arbejdsmarkedsuddannelser erstattes med Lovbekendtgørelse nr. 144 af 14. februar 2024 af lov om arbejdsmarkedsuddannelserne (s.2)
- Punkterne under øvrige aftaler (s.2)
 - Nationale og regionale samarbejdsaftaler mellem SOSU-skolerne
 - Samarbejdsaftale Nordjyske Erhvervsskoler
 - Samarbejdsaftale mellem SOSU Nord og UCN
 - Samarbejdsaftale mellem SOSU Nord og VUCslettes og erstattes med teksten: "Samarbejdsaftaler med andre uddannelsesinstitutioner om uddannelsesforløb der imødekommer arbejdsmarkedsbehovene".

- I afsnittet gennemførelse af efter- og videreuddannelse til føjes sætningen "samarbejdet "SOSU Onlinekurser" på tværs af SOSU skolerne" (s.4) samt "hybridt eller online" (s.5).

I september 2023 kom en ny trepartsforhandling om langsigtede investeringer i voksen-, efter- og videreuddannelse. Det har ført til at en lovgivningsændring har været i høring men endnu ikke er endelig godkendt. Afhængigt af den endelige lovgivningsteskt kan det blive nødvendig at genbesøge udbudspolitikken i løbet af 2025 i forhold til afsnittet vedr. udlægningspolitikken. I aftaleteksten fra trepartsforhandlingerne og i udkastet til lovgivningsændringen fremgår det, at udlægning kun kan ske efter godkendelse hos ministeren. Det betyder at når det endelige lovgrundlag for denne aftale er klar til ikrafttrædelse, kan det give anledning til at revidere udbudspolitikken igen.

Bilag:

- Udbudspolitik for arbejdsmarkedsuddannelserne 2025

Referat

Punktet sendes i mailhøring. De fremmødte medlemmer af LUU indstiller uden anmærkninger til godkendelse i SOSU Nord's bestyrelse.

Udover de gængse lovgivningsmæssige ændringer, der naturligvis tages højde for, går ændringerne primært på beskrivelsen af samarbejdsflader.

Førhen var samarbejdsparter og -flader nævnt ved navn, hvorimod der nu – for at gøre udbuds- og udliciteringspolitikken mere fleksibel – står, at samarbejde aftales med andre uddannelsesinstitutioner om uddannelsesforløb der imødekommer arbejdsmarkedsbehovene.

LUU drøftede de nærmere konsekvenser ved, at der i aftaleteksten fra trepartsforhandlingerne og i udkastet til lovgivningsændringen fremgår, at udlægning kun kan ske efter godkendelse hos ministeren. Når det endelige lovgrundlag for denne aftale er klar til ikrafttrædelse, kan det give anledning til at revidere udbudspolitikken igen.

Punkt 3. Retningslinjer for afvikling af arbejdsmarkedsuddannelser / IDV i Kursus Nord

Ansvarlig for punktet: Maybritt Skak Pedersen.

Tidsestimat for drøftelse: 10 min.

Indstilling: Retningslinjer for afvikling af arbejdsmarkedsuddannelser og IDV v. KURSUS Nord indstilles til høring i LUU inden endelig godkendelse i SOSU Nords bestyrelse.

Sagsfremstilling:

KURSUS Nord har revideret retningslinjerne for afholdelse af uddannelse hos KURSUS Nord. Retningslinjerne er hermed til høring i de lokale uddannelsesudvalg inden endelig godkendelse i bestyrelsen.

Retningslinjerne følger de gældende bekendtgørelser for afvikling af AMU-uddannelser og IDV-aktivitet. Retningslinjerne har det formål at tydeliggøre forventninger til hinanden og rammen for afvikling, økonomi og afbestilling for aftalepartner ved afvikling af uddannelse hos KURSUS Nord.

Retningslinjerne er udarbejdet med afsæt i følgende lovgrundlag:

- Lovbekendtgørelse nr. 144 af 14. februar 2024 af lov om arbejdsmarkedsuddannelserne
- Bekendtgørelse nr. 1795 af 27/12/2018 om arbejdsmarkedsuddannelser m.v.
- Bekendtgørelse af lov om åben uddannelse (erhvervsrettet voksenuddannelse) m.v. nr. 117 af 31/01/2024
- Vejledning til uddannelsesinstitutioner - om udbud, tilrettelæggelse og gennemførelse af arbejdsmarkedsuddannelser m.v. Marts 2019.

Dokumentet opdateres årligt, og kvalificeres i de lokale uddannelsesudvalg (LUU), og godkendes endeligt i SOSU Nords bestyrelse.

Retningslinjerne for 2025 er opdateret med følgende ændringer:

- Årstal i overskrift ændret fra 2024 til 2025 (s.1)
- IDV-takst ændres fra 2057 kr./timer til 2025 niveau (s.1)når finansloven er endelig aftalt
- I afsnittet om betaling for uddannelse s. 2, er det præciseret at en deltager skal være fraværende både på dag 1 og dag 2 for at der kommer en betaling
- bekendtgørelse af lov om åben uddannelse (erhvervsrettet voksenuddannelse) er rettet til den gældende nr. 117 af 31/01/2024 §10a (s.2)
- VEU godtgørelsen rettes til 2025 niveau således der nu fremgår 123,11 kr./time, når finansloven er endelig vedtaget (s.3)
- Der er tilføjet et afsnit om gæstelærerordningen (s.4)
- Der er slettet et afsnit om tillægsydelse for jobcentre (s. 4). Denne ændring er lavet da SOSU Nord har afsøgt gældende lovgivning hos ministeriet og modellen med tillægsydelse for jobcentre var ikke lovlig.
- Rejsetidsprisen fra nærmeste afdeling er reguleres fra 2024 niveau til 2025 niveau, når finansloven er endelig vedtaget (s.5)

Bilag:

- Retningslinjer for afholdelse af uddannelse hos KURSUS Nord 2025

Referat

Punktet sendes i mailhøring. De fremmødte medlemmer af LUU indstiller uden anmærkninger til godkendelse i SOSU Nords bestyrelse.

Maybritt Skak Pedersen præsenterede dagsordenspunktet.

Da retningslinjerne følger de gældende bekendtgørelser for afvikling af AMU-uddannelser og IDV-aktivitet er det afgørende, at retningslinjerne overholdes.

Siden dagsordenen blev udsendt er finansloven for 2025 blevet vedtaget. Maybritt Skak Pedersen ser i nærmeste fremtid ind i at få opdateret beregningerne.

LUU stillede spørgsmål til gæstelærerordningen, herunder udbud til dagplejere. Maybritt Skak Pedersen undersøger dette nærmere.

Punkt 4. Orientering om AMU's udbudsrunde

Ansvarlig for punktet: Maybritt Skak Pedersen.

Tidsestimat for drøftelse: 30 min.

Indstilling:

Det indstilles, at LUU:

- Tilkendegiver behov for SOSU Nords ansøgning af FKB'er til udbudsrunderne.
- Tager orienteringen om udbudsrunderne til efterretning.

Sagsfremstilling:

I trepartsaftens om langsigtede investeringer i voksen-, efter- og videreuddannelse fra 12. september 2023 er der aftalt at der etableres en ny udbudsmodel på AMU-området, som kan understøtte forsyningssikkerheden af AMU, så der står et relevant efteruddannelsesudbud klar, når borgere og virksomheder har behov for det.

Den nye udbudsmodel indebærer konkret:

a) Fastholdelse af samlede udbudsrunder med mulighed for løbende godkendelser mellem udbudsrunderne, afholdelse af udbudsrunder med fast kadence hvert 5. år og landsdækkende godkendelser.

b) At forsyningssikkerheden af AMU-kurser inden for hver enkelt FKB skal øges. Det kan for nogle FKB'er betyde en reduktion i antallet af udbudsgodkendelser pr. FKB, men det vil skulle ske under hensyntagen til bl.a. branchespecifikke forhold, divergerende volumen og specialisering inden for de enkelte FKB'er.

d) Obligatorisk krav til en nærmere fastsat minimumsaktivitet inden for hver enkelt FKB samt konsekvenser hvis ikke udbyderen opfylder kravet i form af fratagelse af udbudsgodkendelsen.

Tidsplan for forberedelse af udbudsrunden

STUK arbejder efter følgende tidsplan, som fortsat forudsætter, at lovgrundlaget vedtaget i Folketinget tidnok til at kunne træde i kraft pr. 1. januar 2025.

Forberedelse af udbudsrunden	Primo november- medio januar
De fastsatte udbudskriterier og indikatorer, som udbudsansøgningerne skal vurderes ud fra, offentliggøres på uvm.dk. Samtidig sendes udbudskriterier og indikatorer til efteruddannelsesudvalg, VEU-rådet og eksisterende udbydere.	Primo november
Efteruddannelsesudvalgene indkaldes til et dialogmøde forud for arbejdet med at fastsætte et forventet antal udbudsgodkendelser og minimumsaktivitetskrav pr. FKB.	Primo november
Vejledende tal for forventet antal udbudsgodkendelser samt minimumsaktivitetskrav pr. FKB udsendes til efteruddannelsesudvalgene med henblik på kvalificering.	Primo november
Orienteringsbrev til AMU-udbyderne og andre interesserede aktører om udbudsrunden, bl.a. indeholdende følgende: <ul style="list-style-type: none"> • Formål med udbudsrunden og de overordnede principper • Ansøgningsproces og kriterier • Oversigt over spørgsmål i ansøgningsskema • Udbudsrettigheder • Udbudspligter og forsyningssikkerhed • Minimumsaktivitet og forventet antal udbydere pr. FKB (ikke de endelige tal, men om processen/formålet med det) 	Medio november
Frist for udvalgenes tilbagemeldinger på forslag til forventet antal udbudsgodkendelser og minimumsaktivitetskrav pr. FKB.	Ultimo november

STUK fastsætter de endelige minimumsaktivitetskrav pr. FKB og forventede antal udbudsgodkendelser pr. FKB forud for udbudsrunderen i 2025. Minimumsaktiviteten vil blive opgjort ud fra årselevsaktiviteten, opgjort som gennemsnittet af aktiviteten for de seneste 3 år (fra 4. kvartal 2021 til og med 3. kvartal 2024) inden for den enkelte FKB.	Primo december
Det endelige tal for forventet antal udbydere og minimumsaktivitetskrav pr. FKB offentliggøres på uvm.dk og sendes til efteruddannelsesudvalg, VEU-rådet og udbydere. Minimumsaktivitetskravet pr. FKB vil være gældende indtil et nyt minimumsaktivitetskrav fastsættes forud for næste samlede udbudsrunde.	Primo december
Ansøgningsrunderen igangsættes	Medio januar 2025
Intromøde med AMU-udbydere og evt. andre interesserede aktører umiddelbart efter, at udbudsrunderen er igangsat.	Medio januar 2025

Lovgivning, aftaler, interne retningslinjer m.m.:

Trepartsaftale om langsigtede investeringer i voksen-, efter og videreuddannelse, 12. september 2023

<https://www.uvm.dk/aktuelt/nyheder/uvm/2023/sep/230912-ny-trepartsaftale-langsigtede-investeringer-i-voksen---efter--og-videreuddannelse>

Bilag:

- Brev til alle AMU udbydere.

Referat

Maybritt Skak Pedersen præsenterede dagsordenspunktet.

AMU's udbudsgodkendelser skal i udbud fra januar 2025. Der er udbud hvert 5. år med mulighed for løbende ansøgninger i perioden imellem de store udbudsrunder.

SOSU Nord's efteruddannelsesstrategi drøftes, og forventes godkendt, på det kommende bestyrelsesmøde den 12. december 2024.

Maybritt præsenterede et målrettet oplæg mhp. at sikre LUU's kvalificering af ønsket udbud. En opdateret, og mere detaljeret tidsplan fremgår af oplægget.

Oplægget er vedlagt referaret.

De fremmødte medlemmer af LUU havde følgende input hertil:

- **FKB 2877, Pædagogisk arbejde med børn og unge.** anbefaler, at SOSU Nord ansøger om at bibeholde udbuddet af denne FKB.
- **FKB 2726,** anbefaler, at SOSU Nord går i samarbejde om en anden leverandør for at imødekomme eventuelle behov.

Punkt 5. Ny dimensionering på Pædagogisk Assistentuddannelsen

Ansvarlig for punktet: Jeanette Lützhøft.

Tidsestimat for drøftelse: 15 min.

Indstilling:

Det indstilles, at LUU:

- tager orienteringen til efterretning.
- tager SOSU Nord's forslag til håndtering af den øgede GF2-kvote samt den forventede øgede dimensionering til høring.

Sagsfremstilling:

I forbindelse med trepartsaftalerne er det blevet politisk besluttet, at parterne skal blive enige om en ny dimensioneringsaftale til pædagogisk assistent-uddannelsen. Fastsættelsen af den ny dimensionering forventes aftalt i første kvartal 2025; og der er en forventning om at dimensioneringen stiger således den matcher den øgede GF2-kvote (stigning på 78% fra 69 til 123 elever).

SOSU Nord påtænker at håndtere den øgede kvote til GF2 og den forventede øgede dimensionering ved at oprette et ekstra optag af GF2 til august 2025 samt et ekstra HF-optag til januar 2026.

Dvs at GF2-januar-optaget samt HF-juni-optaget forbliver uforandret.

Referat

Jeanette Lützhøft præsenterede dagsordenspunktet.

Der er fra SOSU Nord lagt op til, at ændringen først skal være gældende for budgetåret 2026 og frem.

LUU drøftede udfordringer og bekymringer i forbindelse med den forestående ændring, herunder bl.a. udfordringen med mindre ungdomsårgange.

Jeanette Lützhøft orienterede LUU om, at optaget er stigende, men det er væsentligt, at stigningerne følger hinanden, for at det i sidste ende leder til en øgning i antallet af fagligt uddannede inden for det pædagogiske område.

Punkt 6. Ændringer i turnusplaner (GF1 + GF2) og skole-oplæringsplaner (HF) gældende for august 2025

Ansvarlig for punktet: Jeanette Lützhøft

Tidsestimat for drøftelse: 15 min.

Indstilling: Forslaget om ændringer i turnusplaner (GF1 + GF2) og skole-oplæringsplaner (HF) gældende for august 2025 indstilles til høring i LUU.

Sagsfremstilling:

Grundet at der i dag er udfordringer med opstarttidspunkt på særligt social og sundhedsuddannelserne bl.a. at eleverne til GF2-SOSU ikke når administrativt at blive klar til opstart i uge 32.

På hovedforløbet består udfordringen i, også for pædagogisk assistentuddannelsen, at eleverne starter i uge 26, hvorefter de er på skole i to uger efterfulgt af tre ugers ferie; og så to uger i oplæring.

SOSU Nord foreslår derfor, at udskyde opstarten en uge for både GF1- og GF2-optaget (pt kun for SOSU) i august og GF2-optaget (både PAU og SOSU) i januar samt optaget til HF pædagogisk assistentuddannelsen (samt social- og sundhedsuddannelserne) til juni og januar (pt kun for SOSU)

I krafttagen fra august 2025 på GF1 samt GF2, og januar 2026 for HF til social- og sundhedsuddannelserne (og evt. Pædagogisk assistentuddannelsen) og fra juni 2026 for HF til Pædagogisk Assistentuddannelsen.

Referat

Se også referat under punkt 5 og punkt 7.

Arbejdsgiversiden ville foretrække, at optaget starter en uge tidligere frem for en uge senere (dvs. uge 31). Derved får eleverne en bedre afslutning på deres uddannelse. På et kommende Uddannelseschefnetværk Midt/Nord afsøger Jeanette Lützhøft, hvordan de andre skoler forholder sig hertil.

Herefter sørger Jeanette for, at input går videre til arbejdsgruppen nævnt nedenfor.

Punkt 7. Status på principper for udarbejdelse af skole-oplæringsplaner samt proces for det kommende arbejde med at udarbejde skole-oplæringsplaner

Ansvarlig for punktet: Jeanette Lützhøft.

gæst: Dorthe Kock.

Tidsestimat for drøftelse: 30 min.

Indstilling:

Det indstilles, at LUU:

- drøfter principperne for udarbejdelse af skole – oplæringsplaner, og tager dem til efterretning.
- giver perspektiver på, hvorvidt der skal udarbejdes ny skole-oplæringsplan gældende fra 2506-optaget i forbindelse med, at der i januar 2025 skal pågå et stort LUP-arbejde med virkning fra juni 2025.
- I tilfældet af at skal der udarbejdes ny skoleoplæringsplan indstilles det at LUU kommer med input til, om der er noget der er særligt vigtigt i for processen (jf. forrige punkt på dagsordenen).

Sagsfremstilling:

Der blev i efteråret 2023 nedsat en arbejdsgruppe, som har arbejdet med principper for udarbejdelse af skole-oplæringsplaner. Dette arbejde præsenteres nu for LUU.

I efteråret 2024 blev den nuværende skole-oplæringsplan evalueret på samarbejds mødet mellem uddannelseskoordinatorerne og SOSU Nord. Her kom det frem, at særligt opstarten (skoleperiode 1 og oplæringsperiode 1) opleves som uhensigtsmæssig. Derudover er der en bekymring for skoleperiode 5 (der endnu ikke er gennemført), som er opdelt af tre ugers sommerferie og så en afsluttende uge, hvor eleverne går til afsluttende prøve.

SOSU Nord skal i januar 2025 i gang med at udarbejde ny LUP grundet den nye bekendtgørelse, der trådte i kraft august 2024; hvorfor det er oplagt at drøfte om det samtidig kalder på en ny skole-oplæringsplan og i givet fald skal skole-oplæringsplanen på plads inden LUP-arbejdet påbegyndes.

Referat

Jeanette Lützhøft præsenterede dagsordenspunktet.

Skole-oplæringsplanen påvirker LUP'en, hvorfor det ønskes at denne prioriteres og udarbejdes først.

LUU drøftede mulige scenarier for oplæringsperioder ift., hvad der fungerer godt og mindre godt. Den korte, indledende praktik, er problematisk for både arbejdsgiver og eleverne, hvorfor gruppen talte om muligheden for at samle oplæringsperioderne, så eleverne kommer ud i nogle længere praktikforløb, hvor der i højere grad er gode rammer til at arbejde med relationsarbejdet.

Fra undervisersiden er det en gevinst, at eleverne har været ude og snuse til praksis, da det er med til at kvalificere det boglige og teoretiske arbejde, ligesom det er med til at skabe et fælles sprog i undervisningen.

LUU aftalte, at der nedsættes en arbejdsgruppe, som kigger mere grundigt ind i udarbejdelsen af nye skole-oplæringsplaner. Der planlægges med onlinemøder. SOSU Nord udsender en Doodle med mødedatoer.

Arbejdsgruppen består af:

- Maria Flindt, KKR Aalborg
- Trine Grarup Christensen, KKR Nordjylland
- Anne-Grethe Sveistrup, FOA Aalborg
- Dorte Koch
- Samt evt. yderligere relevante repræsentanter fra SOSU Nord (under afklaring)

Punkt 8. Procesplan for VTU

Ansvarlig for punktet: Jeanette Lützhøft.

gæst: Simon Christopher Have Christensen.

Tidsestimat for drøftelse: 15 min.

Indstilling: Det indstilles, at LUU tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling:

LUU får præsenteret en ny tids – og procesplan som har til hensigt at sikre, at VTU resultaterne ender ud i relevante handlinger.

Referat

Jeanette Lützhøft præsenterede dagsordenspunktet, hvorefter Simon Christopher Have Christensen præsenterede et kort oplæg vedr. VTU.

Undervejs i oplægget blev en række elementer ved samt spørgsmål/uklarheder ifm. virksomhedstilfredshedsundersøgelsen drøftet, herunder bl.a.:

- Målgruppe for undersøgelsen
- Validiteten i datagrundlaget (lav besvarelse)

LUU aftalte, at VTU dagsordenssættes til drøftelse på et samarbejds møde mhp. dels at afklare målgruppen for undersøgelsen og dels at drøfte det optimale arbejde med handleplaner og indsatser affødt af VTU-undersøgelsen.

Punkt 9. Nyt samarbejdsudvalg om videre- og efteruddannelse

Ansvarlig for punktet: Maybritt Skak Pedersen.

Tidsestimat for drøftelse: 15 min.

Indstilling: Det indstilles, at LUU tager orienteringen til overvejelse.

Sagsfremstilling:

På sidste LUU SOSU møde opfordrede SOSU Nord LUU SOSU til at overveje, om der skal nedfældes et samarbejdsudvalg på efteruddannelsesområdet. Det blev aftalt, at der laves en indstilling om et nyt samarbejdsudvalg på det næstkommende LUU-møde. Dermed pågår der pt. En drøftelse i LUU SOSU om perspektiverne for et samarbejdsudvalg kun med fokus på videre- og efteruddannelse. Samt en drøftelse af hvem der vil være de rette deltagere i et sådant forum og om samarbejdsudvalget skal dække både SOSU og PA?

SOSU Nord orienterer under punktet om drøftelserne i SOSU LUU.

Referat

Maybritt Skak Pedersen præsenterede dagsordenspunktet, herunder processen på det lokale uddannelsesudvalg for social- og sundhedsområdet. På deres møde den 25. november 2024 blev det bl.a. aftalt, at der udarbejdes et kommissorium for et sådant samarbejdsudvalg inden for videre- og efteruddannelse.

Det lokale uddannelsesudvalg på det pædagogiske område aftalte, at summe over muligheden for at etablere et samarbejdsudvalg inden for videre- og efteruddannelse, og hvilke medlemmer, der kunne være oplagte.

LUU PÆD følger udviklingen på social- og sundhedsområdet og afventer, at et format for et meningsgivende samarbejdsudvalg tegner sig.

Punkt 10. Orientering ved SOSU Nord

Ansvarlig for punktet: Jeanette Lützhøft og Maybritt Skak Pedersen.

Tidsestimat for drøftelse: 15 min.

Indstilling: Det indstilles, at LUU tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling:

- hybride læringsrum
- DM i Skills i Hjørring 2026
- Fritidsjob i velfærd
- Reformudspillet vedr. EPX

Referat

Jeanette Lützhøft og Maybritt Skak Pedersen præsenterede relevant nyt fra SOSU Nord.

Jeanette Lützhøft holdte et kort oplæg, der skitserede regeringens reformudspil vedr. fremtidens ungdomsuddannelser. Oplægget er vedlagt.

Undervejs blev et par afklarende spørgsmål og bemærkninger drøftet, herunder bl.a.:

- Muligheder og udfordringer med grundforløb 2
- Placeringsmuligheder og campusfællesskabsmuligheder
- Pilotforsøg
- Konneks til EUX og muligheder heri

Maybritt Skak Pedersen orienterede om ansøgning vedr. hybride læringsrum (med tanke på at sikre muligheden for at lave landsdækkende AMU-udbud).

Derudover orienterede Maybritt om DM i Skills i Hjørring 2026 og fritidsjob i velfærd.

I relation til sidstnævnte er der væsentlige forskelle og differentieringer i den anvendte terminologi (inspirationsansættelser).

Punkt 11. Eventuelt

Referat

Brug af video:

Maria Flindt orienterede om stramninger i brug af video (optagelse af konkrete situationer fra praktikperioden), som anvendes ifm. eksamen qua at databehandleransvaret har været svær at placere.

LUU aftalte, at SOSU Nord undersøger det lovgivningsmæssige omkring dette.

Afhængigt af den lovgivningsmæssige ramme dagsordensættes en drøftelse heraf på et senere møde.

For at sikre, at der er styr på det lovgivningsmæssige sørger Jeanette for at informere medarbejderne om, at der pt. ikke må filmes ifm. praktik.

Punkt 12. Næste møde

Næste møde er planlagt til torsdag den 6. marts 2025.

Referat