

# Referat

Lokale uddannelses- og efteruddannelsesudvalg på det pædagogiske område

Tid torsdag den 14.03.2024 kl. 09.00 – 14.00  
Der vil ikke blive serveret morgenbrød, da vi i stedet spiser frokost sammen.

Sted Fysisk møde i lokale 2.47 På Sporet (1. sal)

Deltagere Maria Flindt, KKR Aalborg  
René Johansen, FOA Frederikshavn  
Carsten Kaalbye, Region Nordjylland – **afbud**  
Peter Bech Christensen, FOA Mariagerfjord – **afbud**  
Anne-Grethe Sveistrup, FOA Aalborg – **afbud**  
Lene Nielsen, FOA Vendsyssel – **afbud**  
Kirsten Kilian, 3F Nordjylland – **afbud**  
Trine Grarup Christensen, KKR Nordjylland  
Rune Nielsen, elevrådsrepræsentant SOSU Nord  
Jeanette S. Lützhøft, chef af center for læring og udvikling, SOSU Nord  
Maybritt Skak Pedersen, chef for rekruttering, partnerskaber og kompetenceudvikling, SOSU Nord  
Jan K Bertelsen, Rektor for EUX Nord  
Louise Refstrup Heilesen, underviserrepræsentant SOSU Nord

Referent: Mette Albæk, Direktionssekretær SOSU Nord

## Dagsorden torsdag den 14.03.2024

1. Kl. 09.00-09.05 Godkendelse af dagsorden
2. Kl. 09.05-09.25 VTU
3. Kl. 09.30-10.30 Efteruddannelsesstrategi

**PAUSE** (kl. 10.30-10:40)

4. Kl. 10.40-11.30 Den Arbejdsmarkedspolitiske redegørelse
5. Kl. 11.30-11.45 Praktik i dagplejen

**PAUSE, fælles frokost** (kl. 11.45-12:15)

6. Kl. 12.15-12.30 Status på den specialiserede pædagogiske assistentuddannelse
7. Kl. 12.30-12.40 Orientering ved SOSU Nord

8. Kl. 12.40-12.50 Eventuelt
9. Kl. 12.50-13.00 Næste møde

### **Pkt. 1 – Kl. 09.00-09.05 Godkendelse af dagsorden**

Sagsansvarlig: Maria Flindt

Tid: 5 min.

Indstilling:  
Det indstilles til LUU at godkende dagsordenen.

#### **Referat**

Dagsordenen blev godkendt.

### **Pkt. 2 – 09.05-09.25 – VTU**

Sagsansvarlig: Jeanette Lützhøft

Tid: 20 min.

Sagsfremstilling:  
Gennemgang af resultater fra VTU 2023 med mulighed for spørgsmål/kommentarer.

Indstilling:  
Det indstilles til LUU at tage orienteringen til efterretning.

#### **Referat**

Jeanette Lützhøft præsenterede resultaterne fra VTU 2023, som giver anledning til en dedikeret indsats i forhold til at få svarprocenten op.

Der blev også orienteret om ETU-processen, som forhåbentlig er klar til at blive præsenteret for LUU på det næstkommende møde.

LUU tog orienteringen til efterretning uden bemærkninger. Der blev undervejs i oplægget stillet et par afklarende spørgsmål.

### **Pkt. 3 – 09.30-10.30 – Efteruddannelsesstrategien**

Sagsansvarlig: Maybritt Skak Pedersen, Kasper Boelskifte-Jensen og Michael Grimmelmann Viholt

Tid: 60 min.

Sagsfremstilling: SOSU Nord er ved at udarbejde nye strategier, herunder også en ny strategi for efteruddannelse, der som bekendt varetages af KURSUS Nord afdelingen. I en tid, der er præget af flere udspil fra politisk hold og hvor tendenser på arbejdsmarkedet tegnes op i eksempelvis fremkomne rapporter, ønsker SOSU Nord at lægge op til dialog i LUU om behov, ønsker og/eller visioner på efteruddannelses- og kompetenceudviklingsområdet, som LUU kan identificere ud fra omtalte udspil og rapporter. Da SOSU Nord ønsker at imødekomme kommunerne behov, i så høj grad som det er muligt, sigtes der til at dialogerne skal kvalificere den nye efteruddannelsesstrategi for SOSU Nord og LUU får hermed mulighed for at komme med input og påvirke tilblivelsen af en ny efteruddannelsesstrategi.

Dialogerne tager afsæt i en proces der faciliteres af konsulenter fra KURSUS Nord og vil tage udgangspunkt i nogle åbne udsagn og spørgsmål, forankret i tendenser og initiativudspil fra ovenfor omtalt politisk hold og interesserter.

Der vil blive givet en kort introduktion til processen samt en kort kontraktering for ditto.

Selve processen er designet til en varighed af 60 minutter.

Indstilling:

Der indstilles til aktiv deltagelse i processen.

### **Referat**

Kasper Boelskifte-Jensen og Michael Grimmelmann Viholt præsenterede og faciliterede drøftelsen af dagsordenspunktet.

Oplægget er vedlagt referatet.

Der er ligeledes vedlagt et samlet bilag, der præsenterer de overordnede procespointer fra drøftelsen samt LUU PÆD's besvarelse af arbejdsmarkedsredegørelsen (se dagsordenspunkt 4).

**PAUSE** (kl. 10.30-10:40)

## **Pkt. 4 – Kl. 10.40-11.30 – Den Arbejdsmarkedspolitiske redegørelse**

Sagsansvarlig: Maybritt Skak Pedersen

Tid: 50 min.

Sagsfremstilling: Hvert år fremsendes et spørgeskema fra Fællesudvalget for Erhvervsrettede uddannelser (FEVU) med det formål at adressere de lokale uddannelsesudvalgs behov for revision af uddannelser på baggrund af udvikling i jobområderne.

SOSU Nord har udfyldt spørgeskema fra FEVU ud fra den viden vi har om områderne.

Vi faciliterer en proces med henblik på at indhente perspektiver på spørgsmålene i skemaet fra deltagerne i LUU.

Indstilling:

Der ønskes tilkendegivelse fra LUU Pæd. på spørgsmålene i skemaet. Tilkendegivelser tilsendes via formandskabet, således skemaet kan udfyldes og sendes til FEVU inden den 22/3 2024.

Bilag:

Forhåndsudfyldt spørgeskema til forberedelse.

## Referat

Maybritt Skak Pedersen og Michael Grimmelmann Viholt præsenterede og faciliterede drøftelsen af dagsordenspunktet.

Oplægget er vedlagt referatet.

Der er ligeledes vedlagt et samlet bilag, der præsenterer de overordnede procespointer fra drøftelsen ifm. punkt 3 samt LUU PÆD's besvarelse af arbejdsmarkedsredegørelsen.

## Pkt. 5 – Kl. 11.30-11.45 – Praktik i dagplejen

Sagsansvarlig: Rene Johansen

Tid: 15 min.

Sagsfremstilling:

Er der mulighed for de pædagogiske assistenter kan komme i praktik i dagplejen?

Indstilling: At LUU drøfter mulighederne for en evt. praktik i dagplejen.

## Referat

Rene Johansen præsenterede dagsordenspunktet og efterspurgte LUU's input og overvejelser for en evt. praktik (fem uger) i dagplejen.

SOSU Nord vurderer, at det strukturelt vil være muligt at tilpasse, om end der er en række opmærksomheder i forbindelse hermed (eksempelvis i relation til valg af oplæringsvejleder).

Den virksomhedsforlagte undervisning på GF2 kan bruges til at give en kortere praktik/et indblik i dagplejen som karriereretning og karrierevalg.

LUU besluttede at afprøve praktik i dagplejen (på GF2), så ønsket imødekommes.

**PAUSE, fælles frokost** (kl. 11.45-12:15)

### **Pkt. 6 – Kl. 12.15-12.30 – Status på den specialiserede pædagogiske assistentuddannelse**

Sagsansvarlig: Jeanette Lützhøft og Anne-Grethe Sveistrup, FOA Aalborg

Tid: 15 min.

Sagsfremstilling:

Jeanette Lützhøft og Anne-Grethe Sveistrup fra FOA Aalborg orienterer om status på den specialiserede pædagogiske assistentuddannelse.

Indstilling:

Det indstilles til LUU at tage orienteringen til efterretning.

### **Referat**

Jeanette Lützhøft præsenterede dagsordenspunktet.

LUU tog orienteringen til efterretning.

LUU roste og fremhævede, at det bliver godt med netop en specialiseret variant af pædagogisk assistentuddannelse. Det har været efterspurgt af både medlemmer på voksen-handicapområdet og også ledelsen i Frederikshavn kommune.

### **Pkt. 7 – Kl. 12.30-12.40 – Orientering ved SOSU Nord**

Sagsansvarlig: Jeanette Lützhøft, Jan Bertelsen og Maybritt Skak Pedersen

Tid: 10 min.

Indstilling:

Det indstilles til LUU at tage orienteringen til efterretning.

### Referat

Der var ingen større orienteringer fra SOSU Nord.

Generelt set er skolen optaget af optaget og aktiviteten.

### Pkt. 8 – Kl. 12.40-12.50 – Eventuelt

#### Referat

Vedr. den nye skoleoplæringsplan og afsluttende opgave:

Det er u hensigtsmæssigt, at den afsluttende opgave ligger efter sommerferien. Det ønskes ikke, at opgaven/prøven går udover elevernes sommerferie.

Jeanette Lützhøft undersøger, hvordan udfordringen løses andre steder.

### Pkt. 9 – Kl. 12.50-13.00 – Næste møde

Næste ordinære LUU-møde er planlagt til **fredag den 24.05.2024**  
**kl. 09.00-12.30**

#### Referat

Forslag til kommende drøftelse i LUU:

- Evaluering af skoleoplæringsplanen