

Ansøgningskema til social- og sundhedshjælper – erhvervsuddannelse for voksne (EUV)

Der er flere sider, så husk at udfylde dem alle. Har du spørgsmål til, hvordan du udfylder skemaet, så kontakt Anders Christian Møller Nielsen på 31 64 72 05 eller andn@sosunord.dk.

Når du har udfyldt ansøgningskemaet og har fundet alle dokumenter frem, så scanner du det hele og sender det via formularen på hjemmesiden eller [med sikker post](mailto:optagssheuvl@sosunord.dk) til: optagssheuvl@sosunord.dk.

OBS! Hvis du bliver optaget, så skal du og din arbejdsgiver lave en uddannelsesaftale, som din arbejdsgiver skal sende til os. Alternativt kan du tage uddannelsen med en jobplan. Så skal du sende din uddannelsesplan og dokumentet AF71 til din sagsbehandler på jobcenteret. Du kan også tage uddannelsen på SU.

Dine personlige oplysninger

Udfyld nedenstående så vi kan få dig registreret rigtigt.

Dit fornavn og efternavn: _____

Dit CPR-nr.: _____

Din hjemmeadresse: _____

Vejnavn og hus nr.: _____

Postnr.: _____ By: _____

Tlf. _____ e-mail: _____

Ansøger har været ansat fra (angiv dato, måned, år): _____

Ansøger har været ansat indtil (angiv dato, måned, år): _____

Ansøger er stadig ansat (Sæt x): _____

Ansættelsesstedets navn: _____

Arbejdsgivers navn: _____

Leders mail og mobil nr: _____

Har du brug for støtte under din uddannelse?

Fortæl os om dine udfordringer nedenfor. Det kan fx være, at du har svært ved at læse, stave, høre, se, er ordblind eller har en diagnose. Vores vejledere hjælper dig videre, når du er blevet optaget.

Dokumentation for erhvervserfaring

EUV 1 er en forkortet uddannelse til social- og sundhedshjælper (max 17 uger), hvor eleverne får merit for grundforløbet og praktikken, på baggrund af deres tidligere erhvervserfaring på området. Derfor er det vigtigt, at ansøgerne kan dokumentere deres erhvervserfaring.

Som led i ansøgning til EUV 1, skal ansøgeren således kunne dokumentere, at denne har min. to års relevant erhvervserfaring indenfor de sidste fire år, jf. Bekendtgørelse om uddannelsen til social- og sundhedshjælper, BEK nr. 641 af 17.05.2022.

Af uddannelsesordningen 2022 - stk. 5.3 for social- og sundhedshjælper fremgår det endvidere, at varigheden af relevant erhvervserfaring beregnes i henhold til den gældende overenskomst på området. Heraf fremgår, at fuldtid opnås ved en ugentlig arbejdstid på over 24 timer, og at relevant erhvervserfaring med en ugentlig arbejdstid mellem 8-24 timer tæller med som 50%.

Udfyldes sammen med din arbejdsgiver

Dokumentation for at ansøger:

Har min. 2 års relevant erhvervserfaring med over 24 timer/uge inden for de seneste 4 år inden for følgende fagområde. Erhvervserfaringen skal være inden for ét af fagområderne eller begge (sæt x):

Hjemmepleje	
Plejecenter	

har erfaring med (sæt x):

Flere vagtlag med hovedvægt på dagvagt	
Pleje- og omsorgsopgaver	
At arbejde i et team	
At indgå i faglig sparring	

Dato, leders underskrift og stempel

Dato, ansøgers underskrift

Oplysninger om økonomi under uddannelsen

Udfyld kun de felter, der passer på dig.

Jeg er i et fast ansættelsesforhold

Virksomhedens navn:		
Jeg har en aftale om en uddannelsesaftale med min arbejdsplads	Ja	Nej

Jeg er ansat i et vikariat / er ledig

Virksomhedens navn:		
Jeg har en aftale om en uddannelsesaftale med min arbejdsplads	Ja	Nej
Jeg påtænker at tage uddannelsen på SU	Ja	Nej
Jeg har en aftale med jobcentret (jobplan)	Ja	Nej
Sagsbehandlers kontaktoplysninger		
Hvilket jobcenter er du tilknyttet?		
Navn		
Tlf. nr.		
E-mail		

Jeg er berettiget til at tage en uddannelse som led i revalidering

Sagsbehandlers kontaktoplysninger		
Hvilket jobcenter er du tilknyttet?		
Navn		
Tlf. nr.		
E-mail		

Dokumentation - førstehjælp og brandbekæmpelse

Når du er uddannet social- og sundhedshjælper, så skal du være certificeret i førstehjælp og brandbekæmpelse. Hvis du allerede er certificeret, så kan du afkrydse felterne herunder. Ellers kan du opnå din certificering i løbet af din uddannelse, med hjælp fra skolen.

Husk at sende dokumentation - en kopi af certifikatet - sammen med din ansøgning:

Jeg har kompetencer svarende til elementær brandbekæmpelse efter Dansk Brand og sikringsteknik Instituts retningslinjer pr. 1/9-14 (3 timer)	
Jeg har kompetencer svarende til "Førstehjælp på erhvervsuddannelserne" efter Dansk Førstehjælpsråds uddannelsesplaner pr. 1/8-16 (12 timer)	

Vejledning - optagelseskrav

For at blive optaget på erhvervsuddannelse for voksne – social- og sundhedshjælper (EUVI), skal du opfylde følgende optagelseskrav:

- Være fyldt 25 år ved uddannelsens start
- Kunne dokumentere minimum 2 års relevant erhvervserfaring med over 24 timer pr uge inden for de seneste 4 år
- Erhvervserfaringen skal enten være fra ansættelse på plejecentre eller fra ansættelse i hjemmeplejen
- Kunne dokumentere erhvervserfaring med følgende jobfunktioner:
 - Skal have erfaring fra flere vagtlag med hovedvægt på dagvagt
 - Skal have væsentlig arbejdsfunktioner med pleje- og omsorgsopgave
 - Skal i sine arbejdsfunktioner have indgået i team
 - Skal i sine arbejdsfunktioner have indgået i faglig sparring

Sådan dokumenterer du, at du lever op til optagelseskravene

Dette skal du gøre for at dokumentere, at du lever op til optagelseskravene.

1. Udfyld felterne under **Dokumentation for erhvervserfaring**. Din arbejdsgiver skal afkrydse, stemple og underskrive dette dokument.
2. Du skal også sende dokumentation for eventuelle uddannelser, fx:
 - a. Eksamensbevis fra grundskolens 9./10. Klasse, og bevis fra STX, HHX, HTX, HF, HG 1 og 2 eller grundforløbet på en erhvervsuddannelse, hvis du har taget en af disse uddannelser.
 - b. Har du taget et hovedforløb på en erhvervsuddannelse, så medsend fx svendebrev eller ansættelsesbrev.
3. Har du udtalelser fra arbejdssteder, ansættelsesbreve og andet, som dokumenterer relevant erhvervserfaring, skal du også sende dette med.