

Ansøgningsskema til pædagogisk assistent på 42 uger

– erhvervsuddannelse for voksne (EUV 1)

Ansøgningsskemaet sendes, når det er udfyldt og underskrevet via formular på vores hjemmeside vedhæftet relevant dokumentation.

- Link: [EUV SOSU-hjælper eller EUV Pædagogisk assistent - erhvervsuddannelse for voksne](#)

Har du spørgsmål til udfyldelse af ansøgningsskemaet eller spørgsmål vedr. uddannelsen, kan du kontakte:

- Emma Dommerby Kristiansen på tlf. 41 55 01 59
- Mads Laier på tlf. 41 55 01 48

Eller skrive til mail: optagPAUEUV1@sosunord.dk

Adgangskrav

For at blive optaget på den 42 ugers pædagogisk assistentuddannelse (EUV1), skal du opfylde følgende adgangskrav:

- Være fyldt 25 år ved uddannelsens start.
- Kunne dokumentere minimum 2 års relevant erhvervserfaring med over 24 timer pr. uge, inden for de seneste 4 år inden for mindst ét af nedenstående områder:
 - Dagplejen.
 - Daginstitutioner.
 - Skoleområdet, inkl. SFO.
 - Ungdoms- og fritidsklubber.
 - Dag- og botilbud for mennesker med fysisk og/eller psykisk funktionsnedsættelse.
- Kunne dokumentere erfaring fra mindst én af følgende jobfunktioner:
 - Pædagogmedhjælper
 - Kommunal dagplejer
 - Omsorgsmedhjælper
 - Ikke-uddannet klubmedarbejder
 - Legepladsmedarbejder
- Kunne dokumentere erhvervserfaring med følgende jobfunktioner:
 - Selvstændigt at have tilrettelagt pædagogiske opgaver
 - Selvstændigt at have løst pædagogiske opgaver
 - At have indgået i et pædagogisk team

Som led i ansøgning til EUV 1, skal ansøgeren således kunne dokumentere, at denne har min. to års relevant erhvervserfaring indenfor de sidste fire år, jf. Bekendtgørelse om pædagogisk assistentuddannelse, BEK nr. 739 af 15/06/2024.

Af uddannelsesordningen 2019-2 stk. 5.3 for pædagogiske assistenter fremgår det, at varigheden af relevant erhvervserfaring beregnes i henhold til den gældende overenskomst på området. Heraf fremgår, at fuldtid opnås ved en ugentlig arbejdstid på over 24 timer, og at relevant erhvervserfaring med en ugentlig arbejdstid mellem 8-24 timer tæller med som 50%.

Ansøgningsskema

Personlige oplysninger

Navn:	
Cpr.nr:	
Adresse:	
Tlf.:	
Mail:	

Statsborgerskab

Er du dansk statsborger?	Sæt kryds
Ja	
Nej	
Vedhæft: - kopi af dit opholdskort (begge sider) - kopi af brev/afgørelse fra Styrelsen International Rekruttering og Integration (SIRI), hvori dit opholdsgrundlag i Danmark fremgår.	

Din økonomi under uddannelsen

Jeg har en uddannelsesaftale:	Ja	Nej
Aftalen er indgået med: (Virksomheden/kommunens navn)		

Jeg påtænker at tage uddannelsen på SU.	Ja	Nej
---	----	-----

Uddannelsen er aftalt med jobcentret som led i min jobplan.	Ja	Nej
Hvilket jobcenter er du tilknyttet?		

Har du brug for støtte under din uddannelse?

Fortæl os om dine udfordringer nedenfor. Det kan fx være, at du har svært ved at læse, stave, høre, se, er ordblind eller har en diagnose. Vores vejledere hjælper dig videre, når du er blevet optaget.

Dato:
Ansøgers underskrift:

Arbejdsgivererklæring

Din arbejdsgiver skal udfylde, stemple og underskrive dette dokument.

Obs. Det kan være relevant at udfylde mere end én arbejdsgivererklæring for at dokumentere de 2 års erhvervserfaring.

- Ansøger har min. 2 års relevant erhvervserfaring med over 24 timer/uge inden for de seneste 4 år.

Ansættelsesstedets navn:	
Leders navn, mailadresse og tlf.:	

Ansøger/medarbejders navn:		Cpr.nr.:
Ansættelsesdato:		
Ansøger er fortsat ansat:	Ja: sæt kryds	Nej: indsæt stopdato

- Erhvervserfaringen skal være inden for ét af områderne (sæt x):

Dagplejen	
Daginstitutioner	
Skoleområdet inkl. SFO	
Ungdoms- og fritidsklubber	
Dag – og botilbud for mennesker med fysisk og/eller psykisk funktionsnedsættelser	

- Ansøger/medarbejderen har erfaring fra mindst én af følgende jobfunktioner (sæt x):

Pædagogmedhjælper	
Kommunal dagplejer	
Omsorgsmedhjælper	
Ikke-uddannet klubmedarbejder	
Legepladsmedarbejder	

- **Kan dokumentere (det er et krav, at du kan sætte X i alle 3 felter)**

Selvstændigt at have tilrettelagt pædagogiske opgaver	
Selvstændigt at have løst pædagogiske opgaver	
At have indgået i et pædagogisk team	

*Se oplæringsmålene på sidste side.

Dato:
Leders underskrift og stempel:

Bilag

Mål for oplæringen	
1.	Eleven kan selvstændigt og i samarbejde med andre varetage de relevante pædagogiske indsatser, opgaver og aktiviteter ud fra gældende lovgivning og lokale strategier for arbejdsområdet.
2.	Eleven kan systematisk reflektere over pædagogiske observationer, og anvende observationer til at planlægge, gennemføre, tilpasse og fagligt begrunde pædagogiske aktiviteter, der understøtter målgruppens udvikling, læring, trivsel, og identitetsdannelse, samt identificere og handle på ændrede adfærdsmønstre.
3.	Eleven kan identificere og arbejde med pædagogiske mål fra handle- eller læreplaner samt selvstændigt planlægge, gennemføre og evaluere pædagogiske indsatser og aktiviteter, der blandt andet har fokus på den pågældende målgruppes kommunikation og/eller sproglige udvikling.
4.	Eleven kan selvstændigt planlægge, gennemføre og evaluere pædagogiske indsatser og aktiviteter under hensyntagen til målgruppens forudsætninger, mestringsevne og med fokus på involverende og medskabende processer og sociale fællesskaber.
5.	Eleven kan selvstændigt understøtte målgruppens kompetencer til at etablere venskaber og indgå i sociale relationer.
6.	Eleven kan ud fra en faglig og professionel tilgang selvstændigt planlægge og gennemføre pædagogiske omsorgsopgaver med kendskab til og forståelse for målgruppens kognitive funktionsevne, adfærd og kan imødekomme særlige behov.
7.	Eleven kan selvstændigt igangsætte og motivere til pædagogiske aktiviteter, der understøtter succesoplevelser og skaber engagement og glæde ved fysisk aktivitet og bevægelse.
8.	Eleven kan selvstændigt planlægge, gennemføre og evaluere pædagogiske indsatser og aktiviteter, der øger målgruppens forståelse for bæredygtighed.
9.	Eleven kan selvstændigt anvende hygiejniske retningslinjer og tage initiativ til handlinger, for at afbryde smitteveje og forebygge infektioner.
10.	Eleven kan selvstændigt planlægge, gennemføre og evaluere pædagogiske indsatser og aktiviteter, som bidrager til kulturel forståelse, sundhedsfremme og øger målgruppens bevidsthed i forhold til sundhed og livskvalitet.
11.	Eleven kan selvstændigt planlægge, gennemføre og evaluere musiske, kreative, æstetiske og kulturelle aktiviteter med fokus på indtryk, oplevelser, dannelse, følelser og kropslige sansninger.
12.	Eleven kan anvende og fagligt begrunde anvendelsen af digitale teknologier i pædagogiske aktiviteter, samt reflektere over etiske dilemmaer og vejlede målgruppen om sikkerheden ved brugen heraf.

13.	Eleven kan deltage aktivt i faglige drøftelser, samt indgå i samarbejde med professionelle om planlægning af pædagogiske indsatser og aktiviteter.
14.	Eleven kan medvirke til udvikling af et godt fysisk og psykisk arbejdsmiljø, herunder arbejde i overensstemmelse med ergonomiske principper og eventuel velfærdsteknologi, samt forebygge fysisk og psykisk vold på arbejdspladsen.
15.	Eleven kan indgå i professionelle relationer, samarbejde, nedtrappe konflikter og kommunikere målrettet, empatisk og anerkendende med målgruppen, pårørende, kolleger.
16.	Eleven kan reflektere over egen fagprofessionelle rolle, ansvar og kompetenceområde i den pædagogiske praksis, herunder etiske og faglige dilemmaer.
17.	Eleven kan selvstændigt dokumentere og evaluere det pædagogiske arbejde med henblik på at understøtte faglig kvalitetsudvikling og tværprofessionelt arbejde.